

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA'LIM, FAN VA
INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

NAMANGAN DAVLAT UNIVERSITETI

60420100 - Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha)
ta'lim yo'nalishi bitiruvchilarining maxsus (majburiy) fanlar
bo'yicha attestatsiya sinovi
(Kunduzgi ta'lim shakli)

DASTURI

2024/2025- o'quv yili

Tuzuvchilar:

M.A.Akayeva NamDU "Fuqarolik, jinoyat huquqi va protsessi"
kafedrası mudiri, y.f.n.dotsent
N.T.Bannayev NamDU "Fuqarolik, jinoyat huquqi va protsessi"
kafedrası katta o'qituvchisi, PhD
O.Chuboyeva NamDU "Fuqarolik, jinoyat huquqi va protsessi"
kafedrası katta o'qituvchisi
Sh.Jo'raboyev NamDU "Fuqarolik, jinoyat huquqi va protsessi"
kafedrası katta o'qituvchisi, f.f.n

Taqrizchilar:

R.Jo'rayev NamDU Yuridik fakultet dekani s.f.d., Professor

B.Topildiyev TDYU fuqarolik huquqi kafedrası professori, y.f.d

60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bitiruvchilarining fanlararo yakuniy davlat attestatsiya sinovi dasturi Fuqarolik, jinoyat huquqi va protsessi kafedrasining 2025-yil « 18 » yanvar dagi № 6 -sonli majlisida muhokama qilingan hamda tasdiqqa tavsiya etilgan.

Kafedra mudiri

M.A.Akayeva

60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bitiruvchilarining fanlararo yakuniy davlat attestatsiya sinovi dasturi Namangan davlat universiteti Kengashining 2025-yil « 30 » 01 dagi № 6 -sonli majlisida muhokama qilinib, tasdiqlangan.

Kengash Raisi

A.To'xtaboyev



I. UMUMIY QOIDALAR

1. 60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bitiruvchilarining maxsus (majburiy) fanlar bo'yicha attestatsiya sinovi dasturi (keyingi o'rinlarda – **Dastur**) O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2024-yil 13-dekabrda 836-sonli qarori bilan tasdiqlangan "Oliy ta'lim tashkilotlari bitiruvchilarining yakuniy davlat attestatsiyasini o'tkazish tartibi to'g'risida"gi Nizom, Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2021-yil 25-avgustdagi 365-sonli buyrug'i bilan tasdiqlangan "60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) bakalavriat ta'lim yo'nalishining malaka talablari" (keyingi o'rinlarda – **Malaka talablar**) hamda Namangan davlat universiteti Kengashining 2021-yil 30-avgustdagi 1-sonli majlisida tasdiqlangan ta'lim yo'nalishi o'quv rejasining (keyingi o'rinlarda – **O'quv rejas**) majburiy fanlar blokida umumkasbiy va ixtisoslik fanlari o'quv dasturlari asosida tuzildi.

2. Maxsus (majburiy) fanlar bo'yicha attestatsiya sinovi (keyingi o'rinlarda – **Attestatsiya sinovi**) O'zbekiston Respublikasining oliy ta'limga oid qonun hujjatlarida belgilangan tartibga ko'ra, bitiruvchilarning Yakuniy davlat attestatsiyasi sinovlaridan biri hisoblanib, unda ta'lim yo'nalishi xususiyati, iqtidori va xohishiga ko'ra bitiruv malakaviy ishi yozish istagini bildirmagan, o'quv rejasidagi fanlarni va ta'lim dasturlarini to'liq o'zlashtirgan, belgilangan kreditlarni to'plagan hamda to'lov-kontrakt shartlarini to'liq bajargan bitiruvchi kurs talabalariga ishtirok etish uchun ruxsat beriladi.

3. Attestatsiya sinovi universitet Kengashi tomonidan tasdiqlangan 60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) yo'nalishi o'quv rejasining majburiy fanlar bloki tarkibidagi umumkasbiy va ixtisoslik fanlar o'quv dasturlari asosida o'tkaziladi.

4. Attestatsiya sinovi fanlar mazmuniga qo'yiladigan talablar bilan bir qatorda, talaba tayyorgarligining Malaka talablarida bitiruvchiga qo'yiladigan umumiy talablarga javob bera olish darajasini aniqlashga yo'naltiriladi.

II. ATTESTATSIYA SINOVI SHAKLI VA MUDDATI

5. 2024/2025 o'quv yilida 60420100-Yurisprudensiya (faoliyat turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bitiruvchilarining Attestatsiya sinovi – **yozma** shaklda o'tkaziladi.

6. O'quv yili yakuniga qadar Attestatsiya sinovi shakli o'zgartirilishi mumkin emas.

7. Attestatsiya sinovi universitet o'quv jarayoni grafigiga asosan, o'quv ishlari prorektori tomonidan tasdiqlangan muddatlarda o'tkaziladi va kamida bir oy oldin talabalarga yetkaziladi.

8. Attestatsiya sinovi Namangan davlat universiteti bazasida, talabalar sig'imiga qo'yiladigan texnik talablarga mos, Attestatsiya sinovi shaklidan kelib chiqib jihozlangan o'quv xonalari (hudud)da o'tkaziladi.

III. ATTESTATSIYA SINOVI SAVOLNOMASI

9. Attestatsiya sinovi savolnomasi ta'lim yo'nalishi Malaka talablarining - bakalavrlarning tayyorgarlik darajasiga;
- kasbiy faoliyatga;
- umumkasbiy va ixtisoslik fanlariga qo'yilgan talablarni qamrab oladi.

10. Attestatsiya sinovi savolnomasi ta'lim yo'nalishi O'quv rejasining majburiy fanlar blokida keltirilgan quyidagi umumkasbiy va ixtisoslik fanlar dasturlari asosida shakllantirildi:

“DAVLAT HUQUQI TARIXI VA RIM HUQUQI” O'QUV MODULI

1. Davlat va huquq tarixi fanining maqsadi, vazifalari, predmeti va o'rganish uslublari.
2. Qadimgi Sharq mamlakatlarida davlat va huquqning tashkil topishi va rivojlanish xususiyatlari.
3. Qadimgi Sharq mamlakatlari ijtimoiy tuzumining o'ziga xos xususiyatlari.
4. Qadimgi Sharq mamlakatlari davlat tuzumi.
5. Qadimgi Sharq mamlakatlarida huquqning asosiy belgilari
6. O'zbekiston hududida ilk davlatlarning tashkil topishi va rivojlanish xususiyatlari.
7. O'zbekiston hududidagi qadimgi davlatlar ijtimoiy tuzumining o'ziga xos xususiyatlari.
8. O'zbekiston hududidagi qadimgi davlatlarning davlat tuzumi.
9. O'zbekiston hududidagi qadimgi davlatlar huquqining asosiy belgilari.
10. Antik dunyo mamlakatlarida davlatlarning tashkil topishi va taraqqiyot bosqichlari.
11. Afina demokratiyasining shakllanishi va xususiyatlari.
12. Spartaning ijtimoiy-siyosiy tuzumi.
13. Qadimgi Rimning respublika va imperiya davridagi ijtimoiy-siyosiy tuzumi.
14. Yunon-Rim huquqining asosiy belgilari.
15. Xitoy davlati va huquqi.
16. Arab xalifaligining tashkil topishi va islom huquqi.
17. Yaponiya davlati va huquqi.
18. Hindiston davlati va huquqi.
19. O'zbekiston hududida ilk o'rta asrlar davlati va huquqi.
20. Arablar istilosi natijasida Movarounnahrning ijtimoiy-siyosiy tuzumi va huquqida yuz bergan o'zgarishlar (VII-VIII asrlar).
21. Somoniylar davlati va huquqi.
22. Qoraxoniylar davlati va huquqi.

23. Saljuqiylar davlati va huquqi.
24. Xorazmshohlar davlati va huquqi.
25. Mo'g'ullar hukmronligi davrida davlat va huquq (1219-1370 yy.).
26. Amir Temur va temuriylar davlati va huquqi.
27. Shayboniylar davlati va huquqi.
28. Buxoro xonligi va amirligining ijtimoiy-siyosiy tuzumi va huquqiy tizimi.
29. Xiva xonligining ijtimoiy-siyosiy tuzumi.
30. Qo'qon xonligining ijtimoiy-siyosiy tuzumi.
31. Chor Rossiyasining istilosi va mustamlakachilik tizimining o'rnatilishi.
32. Franklar davlati va huquqi.
33. Vizantiya davlati va huquqi.
34. Yangi davrda Angliya davlati va huquqi.
35. Yangi davrda Frantsiya davlati va huquqi.
36. Yangi davrda Germaniya davlati va huquqi.
37. Yangi davrda Rossiya davlati va huquqi.
38. Yangi davrda Angliya davlatining rivojlanish xususiyatlari.
39. AQShning tashkil topishi va XX asr boshlarigacha konstitutsiyaviy rivojlanishi.
40. Frantsiyaning yangi davrda konstitutsiyaviy rivojlanishi.
41. Yangi davrda Germaniya davlatchiligi.
42. Rossiyada yangi davr davlatchiligining shakllanishi.
43. Yangi davrda Sharq mamlakatlari ijtimoiy va davlat tuzumi xususiyatlari.
44. Yangi davr huquqining shakllanishi va rivojlanishi xususiyatlari.
45. Eng yangi davrda Angliya huquqi.
46. Eng yangi davrda AQSh huquqi.
47. Eng yangi davrda Frantsiya huquqi.
48. Eng yangi davrda Germaniya huquqi.
49. Eng yangi davrda Rossiya huquqi.
50. Eng yangi davrda Angliya huquqi.
51. Eng yangi davrda Yaponiya va Xitoy huquqi.
52. Yangi jamiyatga o'tish davridagi siyosiy islohotlar.
53. O'zbekistonda ijtimoiy, siyosiy barqarorlikning ta'minlanishi.
54. O'zbekiston Respublikasi davlat hokimiyati va boshqaruvi organlarining shakllanishi va rivojlanishi.
55. O'zbekiston Respublikasida huquqni muxofaza qiluvchi organlarning shakllanishi va taraqqiy etishi.
56. O'zbekiston milliy-huquqiy tizimining shakllanishi.
57. Rim huquqi tushunchasi, predmeti.
58. Rim huquqining tarixiy davrlarga bo'linishi.
59. Rim huquqining o'rganishning yuristlar uchun ahamiyati.
60. Rim huquqi manbalari tushunchasi.
61. Rim huquqshunoslarining faoliyati.
62. Yustinian kodifikatsiyasi.
63. Rim huquqida huquqni himoya qilish va o'zini o'zi himoya qilish tushunchasi.

64. Rim huquqida huquqni davlat tomonidan himoya qilinishi.
65. Rim huquqida legisaksion protsess, Formulyar sud.
66. Rim huquqida sud va sudyalari.
67. Rim huquqida interdikt ishlarni olib borish.
68. Rim huquqida dalillarni taqdim etish.
69. Kongnitsion ish yuritish.
70. Rim huquqida sud jarayonlarida sud notiqligi.
71. Rim huquqida da'vo muddati tushunchasi va turlari.
72. Rim huquqida shaxslar tushunchasi.
73. Rim huquqida huquq sub'ekti sifatida shaxslar(persona) to'g'risida umumiy qoidalar.
74. Rim huquqida shaxs kategoriyalari.
75. Rim huquqida jismoniy shaxs.
76. Rim huquqida huquq layoqati (kaput) tushunchasi,uning elementlari, tarkibi, yo'qotish va cheklash.
77. Rim huquqida muomala layoqati tushunchasi,uning mazmuni.
78. Rim huquqida muomala layoqaticheklangan va muomalaga layoqatsiz shaxslarning huquqiy holati.
79. Rim huquqida yuridik shaxs (universitates) konstruksiyasining shakllanishi.
80. Rim oilasi tushunchasi.
81. Rim huquqida nikoh tushunchasi.
82. Rim huquqida er va xotinlar o'rtasidagi shaxsiy va mulkiy munosabatlar.
83. Rim huquqida ota hukmronligi instituti.
84. Rim huquqida vasiylik va homiylik.
85. Rim huquqida mulkni himoya qilish tushunchasi.
86. Rim huquqida mulkdor huquqlarini himoya qilishning asosiy vositalari.
87. Rim huquqida vindikatsion (rei vindicatio) va negator (actio negatoria) da'volar.
88. Rim huquqida servitut huquqi: aktiofessiya va boshqa himoya vositalari.
89. Rim huquqida garov munosabatlarida kreditor va qarzdor huquqlarini himoya qilish.
90. Rim huquqida ashyoviy huquq.
91. Rim huquqida egalik.
92. Rim huquqida mulk huquqi.
93. Rim huquqida mulk huqini himoya qilish.
94. Rim huquqida majburiyat huquqi tushunchasi.
95. Rim huquqida majburiyat predmeti.
96. Rim huquqida pul majburiyati.
97. Rim huquqida bo'linadigan (obligationes divisibiles) va bo'linmaydigan (obligationes indivisibiles) majburiyatlar.
98. Rim huquqida alternativ va fakultativ majburiyatlar.
99. Rim huquqida majburiyat sub'ektlari.
100. Rim huquqida majburiyatni vujudga kelish asoslari.
101. Rim huquqida majburiyatlar bajarilishini ta'minlash usullari.

102. Rim huquqida majburiyatni bajarish tushunchasi.
103. Rim huquqida majburiyatni bekor bo'lish asoslari.
104. Majburiyatni bajarmaganlik uchun javobgarlik.
105. Rim huquqida verbal shartnomalar.
106. Rim huquqida literal shartnomalar.
107. Rim huquqida real shartnomalar.
108. Rim huquqida konsensual shartnomalar.
109. Rim huquqida nomsiz shartnomalar va paktlar.
110. Rim huquqida shartnomalarga o'xshash harakatlar asosida majburiyatlarning kelib chiqish asoslari.
111. Rim huquqida vorislik huquqi tushunchasi.
112. Rim huquqida vorislikt munosabatlari tavsifi: sub'ektlari, ob'ektlari va mazmuni.
113. Rim huquqida qonun bo'yicha vorislik (successio legitima).
114. Rim huquqida vasiyatnoma bo'yicha vorislik (successio testamentaria).
115. Rim huquqida meros ochilishi va qabul qilish usullari.
116. Rim huquqida merosdan voz kechish.
117. Rim huquqida noliyq merosxo'rlar.
118. Rim huquqida meros huquqlarini himoya qilish.

DAVLAT VA HUQUQ NAZARIYASI O'QUV MODULI

1. Davlat va huquq nazariyasi fanining predmeti va uning o'ziga xos xususiyatlari. Davlat va huquq nazariyasi fanining boshqa ijtimoiy fanlar bilan aloqasi.
2. Davlat va huquq nazariyasining yuridik fanlar tizimidagi o'rni.
3. Davlat va huquq nazariyasi fanining metodlari.
4. Davlat va huquq nazariyasi fanining funksiyalari.
5. Jamiyat hayotini demokratik yangilashda davlat va huquq nazariyasi fanining roli.
6. Jamiyat tushunchasi va uning tuzilishi.
7. Jamiyat mavjud bo'lishi shakllarining xilma-xilligi.
8. Jamiyat rivojlanishiga ta'sir etuvchi omillar.
9. Davlatgacha bo'lgan jamiyatlarda ijtimoiy normalar va ijtimoiy hokimiyat.
10. Davlat – jamiyat mavjud bo'lishining bir shakli sifatida.
11. Davlat va huquqning vujudga kelishi to'g'risidagi nazariyalar.
12. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasida jamiyat, davlat va huquq masalalari.
13. Davlat tushunchasi va belgilari.
14. Davlatning mohiyati va ijtimoiy ahamiyati to'g'risidagi nazariyalar.
15. Davlat hokimiyati – ijtimoiy hokimiyatning muhim shakli sifatida.
16. Davlat hokimiyatining belgilari.
17. Davlat tipologiyasi.
18. Davlat tipologiyasi muammosiga formatsiyaviy va sivilizatsiyaviy yondashuvlar.
19. Davlat funksiyalari tushunchasi.

20. Davlat funksiyasining davlat maqsadi va vazifalari bilan o'zaro nisbati.
21. Davlat funksiyalarini turli asoslarga ko'ra tasniflash.
22. Davlat funksiyalarini amalga oshirish shakllari.
23. Davlat funksiyalarining rivojlanishi va o'zgarishiga ta'sir etuvchi omillar.
24. Davlatning shakllari tushunchasi va uning tarkibiy elementlari.
25. Davlat shakllarining rivojlanishi va o'zgarishiga ta'sir etuvchi omillar.
26. Davlatning boshqaruv shakllari: respublika va monarxiya.
27. Davlatning tuzilish shakllari: unitar, federativ va konfederativ.
28. Siyosiy rejim tushunchasi va turlari.
29. O'zbekiston Respublikasi davlat shaklining o'ziga xos xususiyatlari.
30. Davlat mexanizmi tushunchasi, tarkibiy qismlari.
31. Davlat mexanizmda hokimiyatlar bo'linishi prinsipi.
32. Davlat apparati tushunchasi.
33. Davlat apparatini tashkil etish va faoliyatini amalga oshirish tamoyillari.
34. Davlat organlari tushunchasi, tizimi, tasnifi.
35. O'zbekistonda davlat hokimiyatini amalga oshirishning huquqiy asoslari.
36. Mamlakatni demokratik yangilash jarayonida davlat mexanizmini isloh qilish masalalari.
37. Ijtimoiy munosabatlar tushunchasi.
38. Ijtimoiy munosabatlarni normativ tartibga solishning obyektiv zaruriyati.
39. Ijtimoiy normalar tizimi: urf-odat, diniy, axloqiy normalar, jamoat tashkilotlari qoidalari va boshqa ijtimoiy normalar.
40. Ijtimoiy va huquq normalarning umumiy va o'ziga xos xususiyatlari.
41. Huquq-ijtimoiy munosabatlarni normativ tartibga solishning turi sifatida.
42. Huquq prinsiplari.
43. Huquqning funksiyalari.
44. Huquqning mohiyati haqidagi nazariyalar.
45. Huquqiy ong tushunchasi, tarkibiy qismlari.
46. Huquqiy psixologiya va huquqiy mafkura.
47. Huquqiy ongning turlari va darajalari.
48. Huquqiy ongning funksiyalari.
49. Huquqiy madaniyat tushunchasi, tuzilishi, darajalari.
50. Huquqiy tarbiya – huquqiy ong va huquqiy madaniyatni yuksaltirishning zarur sharti.
51. Huquqiy nigilizm va huquqiy idealizm.
52. Huquqiy nigilizmni bartaraf qilish masalalari.
53. Huquq normalari tushunchasi, belgilari.
54. Huquq normasining tuzilishi: gipoteza, dispozitsiya va sanksiya.
55. Normativ-huquqiy hujjatlarda huquq normalarini bayon etish usullari.
56. Huquq normalarini turli asoslarga ko'ra tasniflash.
57. Huquq shakllari (manbalari) tushunchasi va turlari.
58. Huquqiy odat – huquqning qadimgi manbasi sifatida.
59. Huquqiy pretsedent tushunchasi, turlari.
60. Normativ-huquqiy hujjat – huquqning manbasi.

61. Normativ-huquqiy hujjatlarning turlari.
62. Normativ shartnomalar – huquqning maxsus manbasi sifatida.
63. Normativ-huquqiy hujjatlarning vaqt, hudud va shaxslarga nisbatan amal qilishi. Xalqaro huquq normalarini milliy qonunchilikda implementatsiya qilish masalalari.
64. O'zbekiston Respublikasida huquqning asosiy manbalari.
65. Huquq ijodkorligi – huquq yaratishning murakkab jarayoni sifatida.
66. Huquq ijodkorligi tushunchasi, turlari va prinsiplari.
67. Qonun ijodkorligi jarayoni tushunchasi va bosqichlari.
68. Huquq ijodkorligi jarayonida yuridik texnikaning roli.
69. O'zbekistonda qonun ijodkorligi jarayonining o'ziga xos xususiyatlari.
70. Huquqiy tizim tushunchasi va uning tarkibiy tuzilishi.
71. Huquq tizimi tushunchasi va tuzilishi.
72. Huquq sohasi va huquq instituti tushunchalari.
73. Huquq tizimini sohalarga ajratish asoslari.
74. Moddiy va protsessual huquq.
75. Huquq tizimini xususiy va ommaviy huquqqa ajratish.
76. O'zbekiston huquq tizimining asosiy sohalari tavsifi.
77. Huquq tizimi va qonunchilik tizimi.
78. Qonunchilikni tizimlashtirish tushunchasi va turlari.
79. Huquqiy munosabatlar tushunchasi, belgilari va turlari.
80. Huquqiy munosabatlarning yuzaga kelish asoslari.
81. Huquqiy munosabatlar tarkibi.
82. Yuridik fakt tushunchasi va turlari.
83. Huquqdagi prezumpsiyalar va fiksiyalar.
84. Huquqni amalga oshirish tushunchasi va shakllari.
85. Huquq normasini qo'llash – huquqni amalga oshirishning muhim shakli sifatida.
86. Huquq normalarini qo'llash jarayoni bosqichlari.
87. Huquqni qo'llash hujjatlari tushunchasi, xususiyati va turlari.
88. Huquqni qo'llash hujjatlarining normativ-huquqiy hujjatlardan farqlari.
89. Huquqdagi bo'shliqlar va ularni bartaraf qilish yo'llari.
90. Huquq analogiyasi va qonun analogiyasi.
91. Qonun hujjatlari o'rtasidagi kolliziyalar va ularni hal etish usullari.
92. Huquq normalarini sharhlash tushunchasi va turlari.
93. Rasmiy va norasmiy sharhlash.
94. Huquq normalarini sharhlash usullari.
95. Huquq normalarini hajmiga ko'ra sharhlash.
96. Huquq normalarini sharhlash hujjatlari.
97. Huquqiy xulq-atvor tushunchasi va turlari.
98. Huquqbuzarlik tushunchasi, belgilari va turlari.
99. Huquqbuzarlikning yuridik tarkibi.
100. Yuridik javobgarlik: tushunchasi, belgisi, turlari.
101. Yuridik javobgarlik maqsadi, funksiyalari va prinsiplari.
102. Yuridik javobgarlikni istisno qiluvchi holatlar.

103. O'zbekiston Respublikasida yuridik javobgarlikni liberallashtirish borasidagi sud-huquq islohotlari.
104. Huquqiy tartibga solish mexanizmi tushunchasi, uning asosiy elementlari.
105. Huquqiy tartibga solish va huquqiy ta'sir etish.
106. Huquqiy vositalar tushunchasi, belgilari va turlari.
107. Huquqiy rejimlar tushunchasi, belgilari va turlari.
108. Huquqiy rag'batlantirish tushunchasi, xususiyati, funksiyasi va turlari.
109. Huquqiy imtiyozlar tushunchasi, xususiyati, funksiyalari va turlari.
110. Huquqiy tartibga solish samaradorligi, belgilari va uni ta'minlanish asoslari.
111. Huquq ustunligi tushunchasi va mohiyati.
112. Qonuniylik prinsiplari.
113. Qonuniylik kafolatlari tushunchasi va turlari va sub'ektlari.
114. Qonuniylik va maqsadga muvofqlikning o'zaro nisbati.
115. Huquqiy tartibot tushunchasi va uning obyektiv zaruriyati.
116. Fuqarolik jamiyati tushunchasi, belgilari, tarkibiy elementlari.
117. Fuqarolik jamiyatining ijtimoiy, iqtisodiy, siyosiy va ma'naviy asoslari.
118. Huquqiy davlat nazariyasi.
119. Huquqiy davlatning asosiy belgilari va prinsiplari.
120. Huquq ustunligi konsepsiyasi.
121. Davlat va huquq nazariyasining zamonaviy holati va muammolari.

KONSTITUTSIYAVIY HUQUQ O'QUV MODULI

1. Konstitutsiyaviy huquq – huquq sohasi va yuridik fan.
2. Konstitutsiyaviy huquq sohasining predmeti.
3. Konstitutsiyaviy-huquqiy munosabatlar, ularning xususiyatlari, sub'ektlari.
4. Konstitutsiyaviy huquq fanining predmeti va fanning boshqa fanlar bilan o'zaro bog'liqligi.
5. Konstitutsiyaviy huquq normalari va ularning tasnifi.
6. Konstitutsiyaviy huquq manbalari tushunchasi va tizimi.
7. Yurist faoliyatida konstitutsiyaviy huquqning ahamiyati.
8. Konstitutsiyaviy va davlat.
9. Konstitutsiyaviy huquq normalarining to'g'ridan-to'g'ri amal qilishi.
10. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi qabul qilinishi tarixi.
11. Konstitutsiyasining amal qilishi va uni himoyalash.
12. Konstitutsiyaning turlari.
13. Konstitutsiyaning yaratilishiga bo'lgan zarurat.
14. Konstitutsiyaviy komissiya va uning faoliyati.
15. Konstitutsiyada jahon konstitutsiyaviy tajribalari va millay qadriyatlarning aks etishi.
16. Konstitutsiyaning tuzilishi.
17. Konstitutsiyaga o'zgartirish va qoshimchalar kiritish zarurati hamda tartibi.
18. Suverenitet tushunchasi.
19. Davlat suvereniteti belgilari.
20. Davlat va xalq munosabatlari.

21. Davlat ramzlarining konstitutsiyaviy maqomi.
22. Davlat tilining konstitutsiyaviy maqomi.
23. Davlat poytaxtining konstitutsiyaviy maqomi.
24. Davlat suvereniteti va tashqi siyosat.
25. Davlat hokimiyatining manbai.
26. Halqning davlat hayotida ishtirok etishi.
27. Demokratiya va uning shakllari.
28. Davlat hokimiyatini amalga oshirish.
29. Davlat hokimiyati vakolatlari bo'linishi prinsipi.
30. Davlat hokimiyati tarmoqlari o'rtasida tiyib turish va muvozanat saqlash prinsipi.
31. Huquq ustuvorligi va Konstitutsiyaning ustunligi.
32. Konstitutsiyaning boshqa qonun hujjatlari bilan muvozanati.
33. Konstitutsiyaning muhofaza qilish – konstitutsiyaviy nazorat.
34. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasini sharhlash.
35. Huquq normalarining O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasiga mosligini aniqlash (Konstitutsiyaviy sud faoliyati misolida)
36. Tashqi siyosat yuritish- davlatning vuhim vazifasi.
37. O'zbekiston xalqaro munosabatlarning to'la huquqli sub'ekti.
38. Nasqgi siyosat prinsiplarining Konstitutsiyada mustahkamlanishi.
39. Inson huquqlari bo'yicha xalqaro standartlar va O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi.
40. Shaxsning huquqiy maqomi tushunchasi.
41. O'zbekiston Respublikasi fuqarosi, chet el fuqarosi va fuqaroligi bo'lmagan shaxslarning konstitutsiyaviy-huquqiy holati.
42. Asosiy va qo'shimcha huquqlar.
43. Ijtimoiy va huquqiy tenglik.
44. Huquqiy tenglik va imtiyozlar.
45. Gender tengligi tushunchasi va O'zbekistonda gender tengligini ta'minlash muammolari.
46. Fuqarolik tushunchasi.
47. Yagona fuqarolik.
48. Fuqarolikni belgilash asoslari – qon va tuproq huquqi.
49. O'zbekiston Respublikasi fuqaroligini olish.
50. O'zbekiston Respublikasi fuqaroligining to'xtatilishi.
51. Fuqarolik to'g'risidagi ishlarni yurituvchi davlat organlari va ularning vakolatlari.
52. Fuqarolar huquqlarini himoyalash.
53. Shaxsiy huquq va erkinliklar tushunchasi.
54. Yashash huquqi.
55. Shaxsiy erkinlik va shaxsiy daxlsizlik.
56. Aybsizlik prezumsiyasi.
57. Sudda himoyalash huquqi.

58. Qiynoqqa solish, zo'rvonlikka, shafqatsiz yoki inson qadr-qimmatini kamsituvchi boshqa tarzdagi tazyiqqa duchor etishning ta'qiqlanishi.
59. Sha'n va obro'ga qilingan tajovuzlardan, shaxsiy hayotga aralashishdan himoyalash va turar joyi daxlsizligi huquqi.
60. Birovning turar joyiga kirish, tintuv o'tkazish yoki uni ko'zdan kechirish, yozishmalar va telefonda so'zlashuvlar sirini oshkor qilishning ta'qiqlanishi.
61. Respublika hududida bir joydan ikkinchi joyga ko'chish, O'zbekiston Respublikasiga kelish va undan chiqib ketish huquqi.
62. Fikrlash, so'z va e'tiqod erkinligi huquqi.
63. Axborot izlash, olish va uni tarqatish huquqi.
64. Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi.
65. Huquq va manfaatlarga daxldor bo'lgan hujjatlar, qarorlar va boshqa materiallar bilan tanishib chiqish huquqi.
66. Vijdon erkinligi.
67. Siyosiy huquqlarning mazmun-mohiyati.
68. Fuqarolarning jamiyat va davlat siyosiy hayotida ishtirok etish huquqi – aktiv va passiv saylov huquqi.
69. Davlat organlarining faoliyati ustidan jamoatchilik nazoratini amalga oshirish.
70. Mitinglar, yig'ilishlar va namoyishlar o'tkazish va ishtirok etish huquqi.
71. Jamoat birlashmalariga uyushish, ommaviy harakatlarda ishtirok etish huquqi.
72. Siyosiy partiyalarda, jamoat birlashmalarida, ommaviy harakatlarda, shuningdek
73. hokimiyatning vakillik organlarida ozchilikni tashkil etuvchi muxolifatchi shaxslarning huquqlari.
74. Davlat organlariga, muassasalariga yoki xalq vakillariga murojaat qilish huquqi
75. Ijtimoiy va iqtisodiy huquqlarning mazmun-mohiyati.
76. Mulk huquqining konstitutsiyaviy asoslari.
77. Mehnat qilish, erkin kasb tanlash, adolatli mehnat sharoitlarida ishlash va qonunda ko'rsatilgan tartibda ishsizlikdan himoyalash huquqi.
78. Majburiy mehnatning ta'qiqlanishi.
79. Ijtimoiy ta'minot huquqi.
80. Malakali tibbiy xizmatdan foydalanish huquqi.
81. Bilim olish huquqi.
82. Ilmiy va texnikaviy ijod erkinligi, madaniyat yutuqlaridan foydalanish huquqi.
83. Inson huquq va erkinliklari kafolatlari tushunchasining mazmun-mohiyati.
84. Davlat hokimiyati va demokratik institutlar tomonidan inson huquq va erkinliklarining himoya qilinishi.
85. Sud tomonidan inson huquq va erkinliklarining himoya qilinishi.
86. Voyaga etmaganlar, mehnatga layoqatsizlar va yolg'iz keksalar huquqlarining davlat himoyasi.
87. Burch tushunchasi.
88. Shaxs va fuqarolarning asosiy burchlari.
89. Konstitutsiya va qonunlarga rioya etish.
90. Boshqa kishilarning huquqlari, erkinliklari, sha'ni va qadr-qimmatini hurmat qilish.

91. Tarixiy, ma'naviy va madaniy merosni asrash.
92. Atrof tabiiy muhitga ehtiyotkorona munosabatda bo'lish.
93. Soliq va mahalliy yig'implarni to'lash.
94. O'zbekiston Respublikasini himoya qilish.
95. Harbiy xizmatni o'tash majburiyati.
96. "Iqtisodiy negiz" tushunchasi.
97. Mulk shakllari va ularning teng huquqliligi.
98. Xususiy mulkning daxlsizligi va davlat tomonidan muhofaza etilishi.
99. Iqtisodiy faoliyat, tadbirkorlik va mehnat qilish erkinligi.
100. Iste'molchilar huquqlarining ustunligi.
101. Jamoat birlashmalari va tizimi.
102. Siyosiy partiyalarning davlat hokimiyatini amalga oshirishdagi ishtiroki.
103. Kasaba uyushmasining vazifasi.
104. Diniy tashkilotlar va davlat munosabati.
105. Jamoat birlashmalari va davlat munosabatlari.
106. Oila- jamiyatning asosiy bo'g'ini.
107. Oilaning jamiyat va davlat himoyasida bo'lishi.
108. Nikoh tuzish asoslari.
109. Ota-onaning farzandlari oldidagi majburiyatlari.
110. Ota-onasizlarga davlat g'amxo'rligi.
111. Jamiyat hayotida ommaviy axborot vositalarining o'rni.
112. So'z va matbuoterkinligini ta'minlash sohasidagi islohotlar va muammolar.
113. Ommaviy axborot vositalarining erkinligi.
114. Ommaviy axborot vositalarining javobgarligi.
115. Senzuraga yo'l qo'yilmaslik prinsipi.
116. O'zbekistonning davlat tuzilish shakli.
117. O'zbekistonda ma'muriy-hududiy birliklar va ularning tasnifi.
118. Ma'muriy-hududiy birliklarni tuzish va tugatish tartibi.
119. Ma'muriy-hududiy birliklarning chegaralarini o'zgartirish.
120. Qoraqalpog'iston Respublikasining huquqiy maqomi va uning O'zbekiston Respublikasi bilan munosabatlari.
121. Qoraqalpog'iston Respublikasining huquqiy maqomi.
122. O'zbekiston va Qoraqalpog'iston qonunlarining munosabatlari.
123. Qoraqalpog'iston Respublikasi hududi va chegaralarini o'zgartirish tartibi.
124. Demokratik jamiyatda saylovning ahamiyati.
125. O'zbekistonning saylov tizimi.
126. Saylov huquqi va saylov huquqi prinsiplari.
127. Saylov jarayoni va unda ishtirok etuvchi sub'ektlar.
128. Saylov o'tkazish muddatlari va saylov kompaniyasining boshlanishi.
129. Saylovlarni tashkil qilish va o'tkazish.
130. Saylovlarni moliyalashtirish.
131. Parlament va oliy vakillik organi tushunchalari.
132. O'zbekistonda parlament islohotlari.

133. Oliy Majlis Qonunchilik palatasini tashkil etish. Qonunchilik palatasining tuzilishi.
134. Oliy Majlis Senatini tashkil etish. Senatning tuzilishi.
135. Oliy Majlis va uning palatalari vakolatlari.
136. Qonun ijodkorligi jarayonining konstitutsiyaviy asoslari.
137. Oliy Majlis va O'zbekiston Respublikasi Prezidenti munosabatlari.
138. Oliy Majlis va Vazirlar Mahkamasi munosabatlari.
139. Parlament nazorati.
140. Oliy Majlis va sud hokimiyati munosabatlari.
141. Oliy Majlis Qonunchilik palatasi deputati va Senati a'zosining huquqiy maqomi.
142. O'zbekistonda prezidentlik institutining tashkil etilishi.
143. O'zbekistonda prezidentlik institutining rivojlanishi.
144. O'zbekistonda Respublikasi Prezidentining davlat hokimiyati tizimidagi o'rni.
145. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining vakolatlari.
146. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining davlat hokimiyatining boshqa tarmoqlari bilan munosabatlari.
147. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan qabul qilinadigan normativ-huquqiy hujjatlar.
148. O'zbekistonda ijro etuvchi hokimiyat organlari tizimi.
149. Vazirlar Mahkamasi – hukumatni shakllantirish.
150. O'zbekiston Respublikasi Bosh vazirining huquqiy maqomi.
151. Ishonchsizlik votumi.
152. Vazirlar Mahkamasining tuzilishi.
153. Vazirlar Mahkamasining vakolatlari.
154. Mahalliy davlat organlari tizimi, vasigalari va vakolatlari.
155. Xalq deputatlari Kengashi - hokimiyatning vakillik organi.
156. Xalq deputatlari Kengashlari deputatlarining huquqiy maqomi.
157. Mahalliy ijroiya hokimiyati organlari.
158. Hokimning maqomi.
159. O'zini o'zi boshqarish va uning demokratik jamiyatdagi o'rni.
160. O'zini o'zi boshqarish organlarining vazifalari va vakolatlari.
161. Fuqarolar yig'inini tashkil etish.
162. O'zini o'zi boshqarish organlarining davlat organlari bilan o'zaro munosabati.
163. Sud hokimiyati – davlat hokimiyati mustaqil tarmog'i.
164. Sud hokimiyati organlari tizimi.
165. O'zbekiston Respublikasi Sudyalari oliy kengashi.
166. Sudyalari korpusini shakllantirish, sudyalarni saylash va tayinlash tartibi.
167. Konstitutsiyaviy sud ishlarini yuritishning umumiy masalalari.
168. Konstitutsiyaviy sudning qarorlari.
169. Prokuratura organlarining huquqiy maqomi.
170. Prokuratura organlari tizimi va vazifalari.
171. Prokuratura organlari ish faoliyatining asosiy prinsiplari.
172. Prokurorlarni lavozimga tayinlash va lavozimdan ozod etish tartibi.

173. Yangi O'zbekiston sharoitida prokuratura organlari tizimida olib borilgan islohotlar.

FUQAROLIK HUQUQI O'QUV MODULI

1. O'zbekiston Respublikasining fuqarolik huquqi tushunchasi va uning predmeti.
2. Fuqarolik huquqining asosiy tamoyillar.
3. Fuqarolik huquqining tizimi.
4. Fuqarolik huquqi manbalari tushunchasi va uning turlari
5. Fuqaro (Jismoniy shaxs) tushunchasi.
6. Fuqarolarning huquq layoqati tushunchasi.
7. Fuqarolarning huquqlayohatining boshlanishi, tamom bo'lishi va cheklanishi.
8. Fuqaroning muomala layoqati tushunchasi.
9. To'la muomala layoqati.
10. Emansipatsiya.
11. Fuqaroni bedarak yo'qolgan deb topish.
12. Vafot etgan deb e'lon qilish.
13. Fuqarolik holati hujjatlarini qayd qilish tartibi.tushunchasi va mazmuni.
14. Yuridik shaxs tushunchasi va belgilari.
15. Yuridik shaxslarning vujudga kelishi.
16. Yuridik shaxsning ta'sis xujjatlar.
17. Nizom va ta'sis shartnomalari.
18. Yuridik shaxsning organlari.
19. Yuridik shaxsning javobgarligi.
20. Fuqarolik huquqlari ob'ektlarining tushunchasi.
21. Ashyolar – fuqarolik huquqining obyekt sifatida.
22. Mol-mulk – fuqarolik huquqining obyekt sifatida.
23. Pullar va qimmatli qog'ozlar – fuqarolik huquqining obyekt sifatida,
24. Intellektual faoliyat natijalari, xizmat va tijorat siri – fuqarolik huquqining obyekt sifatida.
25. Ishlar va xizmatlar – fuqarolik huquqining obyekt sifatida.
26. Bitim tushunchasi va turlari.
27. Bitimning boshqa yuridik faktlardan farqi.
28. Bitimlarning ahamiyati va qo'llanish soxasi.
29. Bitim shakli.
30. Bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish.
31. Bitimning notarial shaklida va uni ro'yxatdan o'tkazish talabiga rioya qilmaslik oqibatlar.
32. Bitimlarning haqiqiy sanalish shartlari.
33. Bitimlarning xaqiqiy emasligi tushunchasi,turlari va uninghuquqiy oqibatlar.
34. Fuqarolik huquqida muddatlarning tushunchasi va ahamiyati.
35. Muddatlarni aniqlash.
36. Fuqarolik huquqiga oid yuridik faktlar tizimida muddatlarning o'tishi.
37. Muddatlarning turlari.
38. Fuqarolik huquqlarini amalga oshirish muddatlari.

39. Subyektiv huquqning mavjud bo'lish muddatlari.
40. Kafolat muddatlari, talablarga e'tiroz bildirish muddatlari.
41. Fuqarolik huquqiy burchlarni ijro etish muddatlari.
42. Burchlarni ijro etishning davlat buyurtmalarida va shartnomalarida belgilanadigan muddatlar.
43. Umumiy va maxsus muddatlar.
44. Kechiktirish (muddatni o'tkazib yuborish)tushunchasi.
45. Muddatlarni hisoblash.
46. Muddatni belgilash.
47. Fuqarolik huquqlarini himoya qilish muddatlari.
48. Da'vo muddati tushunchasi va ahamiyati.
49. Da'vo muddatining turlari.
50. Umumiy da'vo muddati.
51. Maxsus da'vo muddati.
52. Mulk tushunchasi.
53. Mulkning iqtisodiy ma'nodagi tushunchasi.
54. Mulk islohotini amalga oshirish zarurati.
55. Mulk huquqi tushunchasi.
56. Obyektiv va sub'ektivma'nodagi mulk huquqi tushunchasi.
57. Mulk huquqi mazmuni.
58. Mulk egasining huquqlari.
59. Mulk shakllari.
60. Mulk huquqining sub'ektlari.
61. Mulk huquqiningob'ektlari.
62. Mulk huquqini amalga oshirish shartlari.
63. Mol-mulkni saqlash vazifasi.
64. Mulk huquqining vujudga kelishi va uning bekor bo'lishi.
65. Mulk huquqining bekor bo'lish asoslari.
66. Natsionalizatsiya.
67. Rekvizitsiya.
68. Musodara.
69. Xususiy mulk.
70. Ommaviy mulk.
71. Umumiy mulk
72. Majburiyat tushunchasi.
73. Majburiyat huquqi tushunchasi va taraflari.
74. Majburiyat mazuni.
75. Majburiyatlarning turlari.
76. Majburiyatlarni bajarish.
77. Majburiyatlarning bajarilishini ta'minlash
78. Majburiyatlarning buzilishi va buning uchun javobgarlik.
79. Qarzorning zararni to'lash majburiyati.
80. Majburiyatning qarzidor va kreditor tomonidan kechiktirilishi oqibatlar.
81. Majburiyatlarning bekor bo'lishi tushunchasi,

82. Shartnoma tushunchasi va ahamiyati.
83. Shartnomalarning turlari.
84. Ommaviy shartnoma.
85. Shartnoma mazmuni.
86. Shartnomaning asosiy shartlari.(bandlari).
87. Shartnomaning namunaviy shartlari.
88. Shartnomaning boshqa bandlari.
89. Shartnomaning bekor qilinishi hollari.
90. Shartnoma tuzish to'g'risidagi asosiy qoidalar.
91. Shartnomani o'zgartirish va bekor qilish asoslari
92. Shartnomaning tovar to'g'risidagi sharti.
93. Tovarni topshirish yuzasidan sotuvchining majburiyatlari.
94. Tovarni topshirish majburiyatini bajarish muddati.
95. Sotuvchining tovarni topshirish majburiyati bajarish payti.
96. Sotuvchining sotilgan mol-mulkni saqlash majburiyati.
97. Chakana oldi-sotdi shartnomasi.
98. Tovarning ommaviy ofertasi.
99. Sotib oluvchiga tovar haqida axborot berish
100. Mahsulot yetkazib berish shartnomasi.
101. Mahsulot yetkazib berish shartnomasining amal qilish muddati.
102. Mahsulot yetkazib berish shartnomasini tuzish vaqtida kelib chiqadigan kelishmovchiliklarni hal qilish
103. Davlat ehtiyojlari uchun tovarlar yetkazib berish.
104. Davlat ehtiyojlari uchun tovarlar yetkazib berish yuzasidan davlat kontrakti.
105. Davlat kontraktini tuzish asoslari
106. Hadya shartnomasi tushunchasi.
107. Hadya shartnomasining huquqiy belgilari va predmeti.
108. Hadya shartnomasida qatnashuvchi taraflar.
109. Taraflarning huquq va burchlari.
110. Xayr-ehsontushunchasi va shartlari
111. Mulk ijarasi shartnomasi tushunchasi va huquqiy belgilari.
112. Mulk ijarasi shartnomasining mazmuni.
113. Shartnoma shartlarini buzganlik uchun javobgarlik.
114. Mulk ijarasi shartnomasining bekor bo'lishi.
115. Prokat shartnomasi tushunchasi, huquqiy belgilari va o'ziga xos xususiyatlari.
116. Prokat shartnomasining taraflari, ularning huquq va majburiyatlari.
117. Taraflarning javobgarligi va shartnomaning bekor bo'lishi.
118. Tekinga foydalanish shartnomasi tushunchasi, huquqiy belgilari va predmeti
119. Pudrat bo'yicha bajariladigan ishlar.
120. Pudrat shartnomasi taraflarining huquq va majburiyatlari.
121. Maishiy pudrat.
122. Qurilish pudratining shartnomasi.
123. Loyiha va qidiruv ishlari pudrati shartnomasi.
124. Ilmiy tekshirish, tajriba-konstruktorlik ishlari pudrati shartnomasi

125. Haq evaziga xizmat ko'rsatish shartnomasining tushunchasi, huquqiy belgilari va turlari.
126. Tomonlarning huquq va majburiyatlari.
127. Tomonlarning shartnoma yuzasidan javobgarligi.
128. Shartnomani bir tomonlama bekor qilish.
129. Yo'lovchi, bagaj va yuk tashish shartnomasi tushunchasi, huquqiy belgilari, shakli va tuzilishi.
130. Shartnoma taraflarining huquq va majburiyatlari.
131. Tashish shartlarini buzganlik uchun javobgarlik.
132. Shartnoma bo'yicha asosiy va qo'shimcha xizmatlar
133. Qarz shartnomasining tushunchasi va huquqiy belgilari.
134. Qarz shartnomasining shakli va rasmiylashtirish tartibi.
135. Qarz shartnomasi taraflari, ularning huquq va majburiyatlari.
136. Qarz shartnomasi bo'yicha foizlar shartnomasining turlari.
137. Kredit shartnomasi va qarz shartnomasi o'rtasidagi nisbat.
138. Bank omonati shartnomasi tushunchasi va huquqiy belgilari.
139. Omonat turlari.
140. Omonat daftarchasi va omonat depozit sertifikat
141. Topshiriq shartnomasi tushunchasi, huquqiy belgilari va shartnoma shakli.
142. Topshiriq shartnomasida qatnashuvchi taraflar, ularning huquq va majburiyatlari.
143. Topshiriqni bajarishni boshqa shaxsga o'tkazish.
144. Topshiriq shartnomasida huquqiy vorislik.
145. Begona shaxs manfaatlarini ko'zlab, topshiriqsiz harakat qilish shartlari.
146. Boshqa shaxsning manfaatini ko'zlab bitim tuzish va uning huquqiy oqibatlar.
147. Vositachilik shartnomasi tushunchasi va uning huquqiy belgilari.
148. Vositachilik shartnomasi taraflari, ularning huquq va majburiyatlari.
149. Vositachilik shartnomasining bir tomonlama bekor bo'lishi.
150. Vositachining javobgarligi.
151. Mol-mulkni ishonchli boshqarish tushunchasi va vujudga kelish asoslari.
152. Mol-mulkni ishonchli boshqarish subyekti va obyektlari.
153. Ishonchli boshqaruvchining huquq va majburiyatlari.
154. Mol-mulkni ishonchli boshqarish shartnomasining bekor bo'lish asoslari.
155. Mol-mulkni ishonchli boshqarish tushunchasi va vujudga kelish asoslari.
156. Mol-mulkni ishonchli boshqarish sub'ekti va ob'ektlari.
157. Ishonchli boshqaruvchining huquq va majburiyatlari.
158. Mol-mulkni ishonchli boshqarish shartnomasining bekor bo'lish asoslari.
159. Omonat saqlash shartnomasining tushunchasi va huquqiy belgilari.
160. Omonat saqlash shartnomasining shakli.
161. Omonat saqlash shartnomasi taraflarining huquq va majburiyatlari.
162. Omonat saqlash shartnomasi taraflarining javobgarligi.
163. Lombardlarda omonat saqlash shartnomasi.
164. Boyliklarni bankda saqlash shartnomasi.
165. Ashyolarni transport tashkilotlari yukxonalarida saqlash.

166. Ashyolarni tashkilotlarning kiyimxonalarida saqlash.
167. Ashyolarni mehmonxonalarda saqlash.
168. Nizoli ashyolarni saqlash (sekvestr)
169. Tovar omborida omonat saqlash
170. Sug'urta tushunchasi va ahamiyati.
171. Sug'urta tarixi va sug'urta to'g'risidagi qonunlar.
172. Sug'urta huquqining asosiy tushunchalari, sug'urta tavakkalchiligi, sug'urta mukofoti va sug'urta to'lovi, sug'urta haqi, sug'urta mablag'i va boshqalar.
173. Sug'urta – shartnomasining tushunchasi.
174. Uning shakli va tuzilishi.
175. Sug'urta shartnomasining asosiy shartlari.
176. Sug'urta shartnomasi obyekt, ishtirokchilari, sug'urtalovchilar, sug'urtalanuvchilar, sug'urtalangan shaxslar, mukofotni oluvchi.
177. Sug'urta shartnomasini tuzish.
178. Sug'urta shartnomasini kuchga kirishi.
179. Sug'urta polisi.
180. Oddiy shirkat tushunchasi, huquqiy belgilari, va uning o'ziga xos xususiyatlari
181. Oddiy shirkat shartnomasi bo'yicha taraflarga qo'yiladigan talablar
182. Oddiy shirkat shartnomasini tuzish va shartnoma shakli.
183. Oddiy shirkat shartnomasi bo'yicha javobgarlik, shartnomaning bekor bo'lish asoslari.
184. Yashirin shirkat.
185. Ommaviy tanlovni tashkil etish.
186. Ommaviy tanlov shartlari, uni o'zgartirish va bekor qilish shartlari.
187. Mukofotni oshkora va'da qilish tushunchasi va o'ziga xos xususiyatlari.
188. Oshkor va'da qilingan mukofotni to'lash shartlari.
189. Qimor va garov o'yinlarini tushunchasi.
190. Qimor va garov o'yinlarini o'tkazish tartibi va o'ziga xos xususiyatlari
191. Zarar yetkazishdan kelib chiqadigan majburiyatlar to'g'risida umumiy tushuncha.
192. Zarar yetkazishdan kelib chiqadigan majburiyatlarning vujudga kelish asoslari.
193. Bosh delikt tamoyili.
194. Zarar yetkazishdan kelib chiqadigan javobgarlik asosi va shartlari
195. Zarar yetkazishni oldini olishdan kelib chiqadigan majburiyatlar
196. Zararni qoplash usullari
197. Shartnomalarga oid yoki boshqa majburiyatlarni bajarishda fuqaroning hayoti va sog'lig'iga yetkazilgan zararning o'rmini qoplash.
198. Sog'liqqa shikast yetkazilganligi tufayli zararning o'rmini qoplash hajmi, xususiyati, muddati.
199. Voyaga yetmagan shaxsning sog'lig'iga shikast yetkazilganda zarar o'rmini qoplash.
200. Boquvchisi vafot etgan taqdirda ko'rilgan zararni qoplash miqdori

201. Tovarlar, ishlar va xizmatlardagi nuqsonlar oqibatida yetkazilgan zararning o'rmini qoplash
202. Ma'naviy zararni qoplash
203. Assossiz boylik orttirish oqibatida kelib chiqadigan majburiyatlar
204. Intellektual faoliyat tushunchasi va uning asosiy belgilari.
205. Intellektual mulk huquqi (moddiy ashyoviy)ning o'ziga xos xususiyatlari.
206. Intellektual mulk huquqi ob'ektlari tarkibi va ularni huquqiy muxofaza etish asoslari.
207. Intellektual mulk huquqi ob'ektlariga nisbatan shaxsiy va mulkiy huquqlar
208. Mutloq huquqlar (tushunchasi, mazmuni, amal qilish muddati, himoya qilish usullari, uni boshqa shaxsga o'tkazish).
209. Intellektual mulk huquqi bilan bog'liq shartnomaviy munosabatlar.
210. Mualliflik huquqi tushunchasi.
211. Mualliflik huquqi ob'ekti va uning sub'ektlari
212. Mualliflarning huquqlari va ularni himoya qilish
213. Turdosh huquqlar tushunchasi va ularning ximoya qilinishi.
214. Turdosh huquqlarning amal qilish muddatlari
215. Sanoat mulki tushunchasi, turlari va ularni huquqiy muhofaza qilish
216. Patentga bo'lgan huquq va shaxsiy huquqlar
217. Patentga bo'lgan huquqni boshqa shaxslarga o'tkazish
218. Seleksiya yutuqlarini huquqiy himoyaga layoqatlilik shartlari
219. Seleksiya yutug'i tushunchasi tartibi
220. Seleksiya yutuqlariga patent berish tartibi
221. Seleksiya yutug'i muallifining huquq va majburiyatlari
222. Seleksiya yutug'iga nisbatan patent egasining huquq va majburiyatlari
223. Oshkor etilmagan axborotni muhofaza qilish shartlari.
224. Oshkor etilmagan axborotdan g'ayriqonuniy foydalanganlik uchun javobgarlik.
225. Oshkor etilmagan axborotga nisbatan huquqni boshqa shaxslarga o'tkazish tartibi.
226. Firma nomiga bo'lgan huquq
227. Firma nomiga bo'lgan huquqning amal qilishi va uni boshqa shaxsga berish tartibi.
228. Tovar (xizmat ko'rsatish) belgisiga bo'lgan huquq
229. Tovar (xizmatko'rsatish) belgisini boshqa shaxslarga o'tkazish
230. Tovar (xizmat) belgisiga bo'lgan huquqni buzganlik uchun javobgarlik.
231. Tovar chiqarilgan joy nomiga bo'lgan huquq
232. Tovar chiqarilgan joy nomidan foydalanish huquqi.
233. Tovar chiqarilgan joy nomidan noqonuniy foydalanganlik uchun javobgarlik.
234. Vorislik asoslari
235. Meros ochilish tartibi, merosxo'rlar.
236. Merosni egallash Vasiyat bo'yicha vorislik.
237. Vasiyatnoma shakli va mazmuniga qo'yiladigan talablar.
238. Notarial tasdiqlanadigan va unga tenglashtirilgan vasiyatnomalar

239. Vasiyatnomani bekor qilish va o'zgartirish tartibi.
240. Vasiyatnomani ijro etish
241. Vasiyat majburiyati va uni yuklash shartlari
242. Qonun bo'yicha vorislik.
243. Qonuniy vorislik asoslari va vorislar guruxlari.
244. Taqdim etish huquqi bo'yicha vorislik.
245. Meros qoldiruvchi qaramog'idagi mexnatga layoqatsiz shaxslar, er (xotin)ning huquqlari.
246. Majburiy ulush huquqi.
247. Merosni muxofaza qilish va uni boshqarish.
248. Merosni egallash.
249. Meros guvoxnomasi.
250. Merosdan voz kechish huquqi va uni cheklanishi.
251. Merosni taqsimlanishi.
252. Korxonaga vorislik.
253. Meros ulushlarining oshishi.

JINOYAT HUQUQI O'QUV MODULI

1. Jinoyat huquqi tushunchasi ikki: qonunchilik sohasi va huquq tarmog'i ma'nosida qo'llaniladi.
2. Yurisprudensiya, ya'ni yuridik fanlar tizimida ham jinoyat huquqi mustaqil huquqiy fan sifatidamuhim o'rin egallagan.
3. Jinoyat huquqi boshqa huquq tarmoqlaridan, xususan, maxsus huquq tarmoqlaridan o'ziga hos vazifalari, predmeti va tartibga solish metod(uslub)lari bilan farqlanadi.
4. Jinoyat huquqitushunchasi, yo'nashlari, ob'ektlari va tamoyillari.
5. Jinoyat huquqitizimi va uning boshqa huquq sohalari bilan o'zaro aloqasi.
6. Jinoyat huquqi manbalari
7. Jinoyat obyekti tushunchasi.
8. Obyektnin gturlari—umumiy, maxsus va bevosita ob'ektlar .
9. Jinoyat obyektlarini to'g'ri aniqlashning ahamiyati.
10. Jinoyat obyektlarining jinoyatni kvalifikatsiya qilishga ta'siri.
11. Asosiy, qo'yshimcha va fakultativ ob'ektlar.
12. Jinoyat obyekti va predmeti.
13. Jinoyatning sub'ektiv tomoni tushunchasi va belgilari.
14. Jinoyatning sub'ektiv tomonining zaruriy va fakultativ belgilari.
15. Ayb tushunchasi va uning shakllari.
16. Ularning jinoyatni kvalifikatsiya qilish va jazo tayinlashdagia hamiyati.
17. Qasdtushunchasi.
18. To'g'ri va egri qasd.
19. Ehtiyotsizlik tushunchasi.
20. Jinoiy o'z-o'ziga ishonish va jinoiy beparvolik.
21. Jinoiy o'z-o'ziga ishonishningegri qasddan farqi.
22. Murakkab aybli jinoyatlar

23. Tamom bo'lmagan jinoyatlar tushunchasi va ularning turlari.
24. Alohida turdagi jinoyatlarning tamom bo'lish payti.
25. Jinoyatga tayyorgarlik ko'rish tushunchasi.
26. Jinoyat sodir etishga suiqasd qilish tushunchasi.
27. Jinoyatga suiqasd qilishni jinoyatga tayyorgarlik ko'rishdan farqlash
28. Suiqasd turlari.
29. Jinoyat sodir etishdan ixtiyoriy qaytish tushunchasi, asoslari va shartlari.
30. O'z qilmishidan chin ko'ngildan pushaymon bo'lish va uning jinoyat sodir etishdan ixtiyoriy qaytishdan farqi.
31. Jinoyat ishtirokchilarini jinoyatni sodir etishdan ixtiyoriy qaytishining o'ziga xos xususiyatlari.
32. Tashkilotchi, dalolatchi va yordamchilarning jinoyatdan ixtiyoriy qaytishining jinoyat-huquqiy oqibatlari.
33. Moddiy, formal va kesik tarkibli jinoyatlarning tamom bo'lish vaqti
34. Bir qancha jinoyat sodir etishning alohida jinoyat sodir etishdan, murakkab tarkibli jinoyatlardan, davomli va uzoqqa cho'zilgan jinoyatlardan farqi
35. Bir qancha jinoyat sodir etish tushunchasi va turlari
36. Takroran jinoyat sodir etish, uning turlari va huquqiy ahamiyati.
37. Jinoyatlar majmui (jami) tushunchasi va turlari
38. Retsidiv jinoyat tushunchasi va turlari.
39. 18 yoshgacha bo'lgan shaxslar sodir etgan jinoyatlar uchun qo'llaniladigan jazolar tizimi
40. Retsidiv jinoyatning huquqiy ahamiyati.
41. Xavfli va o'ta xavfli retsidiv jinoyat.
42. Shaxsni o'ta xavfli retsidivist deb topishning asoslari va tartibi, uning huquqiy oqibatlari.
43. Voyaga etmaganlarga nisbatan jarima, axloq tuzatish ishlari, qamoq va ozodlikdan mahrum qilish jazolarining qo'llanilishi
44. Jinoiy jazo tushunchasi vabelgilari.
45. Jinoiy jazoning intizomiy, ma'muriy jazodan va boshqa huquqiy ta'sir choralariidan farqi.
46. Voyaga etmaganlarga jazo tayinlashning xususiyati
47. Jazoning maqsadi.
48. Jinoiy jazolarni liberallashtirishning ijtimoiy va huquqiy ahamiyati.
49. Jinoiy jazolarning majburlov xususiyatlari.
50. Jinoiy jazo natijasida iqtisodiy, ma'naviy va ijtimoiy cheklanish xususiyatlari.
51. Majburlov choralariini qo'llash orqali voyaga etmaganlarni javobgarlikdan va jazodan ozod qilish
52. Jinoyat sodir etgan shaxslarni jinoiy javobgarlikdan ozod qilish tushunchasi va turlari.
53. Javobgarlikka tortish muddatining o'tib ketganligi munosabati bilan javobgarlikdan ozod qilish.
54. Voyaga etmaganlarga nisbatan qo'llaniladigan majburlov choralari turlari va ularni qo'llash shartlari

55. Umrbod ozodlikdan mahrum qilish jazosi tayinlanganda javobgarlikka tortish muddatlari o'tibketganligi munosabati bilan javobgarlikdan ozod qilish
56. Voyaga etmaganlarni jazoni o'tashdan muddatidan ilgari shartli ravishda ozod qilish va jazoni engilrog'i bilan almashtirish
57. Qilmish yoki shaxs ijtimoiy xavfliligini yo'qotishi munosabati bilan javobgarlikdan ozod qilish.
58. Fuqarolarning konstitutsiyaviy huquq va erkinliklariga qarshi jinoyatlar.
59. Tinchlik va xavfsizlikka qarshi jinoyatlar umumiy tavsifi.
60. Tinchlik va insoniyat xavfsizligiga qarshi jinoyatlar.
61. O'zbekiston Respublikasiga qarshi jinoyatlar.
62. O'zgalar mulkini talon-toroj qilish bilan bog'liq jinoyatlar.
63. O'zgalar mulkini talon-toroj qilish bilan bog'liq bo'lmagan jinoyatlar.
64. Iqtisodiyot asoslariga qarshi jinoyatlar.
65. Tibbiy yo'sindagi majburlov choralari tushunchasi va turlari.
66. Tibbiy yo'sindagi majburlov choralari qo'llashning umumiy asoslari.
67. Alkogolizm, giyovandlik, toksikomaniya bilan kasallangan shaxslarga nisbatan tibbiy yo'sindagi majburlov choralarni tayinlash bunday choralarni uzaytirish, o'zgartirish va bekor qilish.
68. Hayotga qarshi jinoyatlar.
69. Sog'liqqa qarshi jinoyatlar.
70. Hayot yoki sog'liq uchun xavfli jinoyatlar.
71. Jinsiy erkinlikka qarshi jinoyatlar.
72. Oilaga, yoshlarga va axloqqa qarshi jinoyatlar.
73. Shaxsning ozodligi, sha'ni va qadr-qimmatiga qarshi jinoyatlar.
74. Odam savdosi jinoyati.
75. Xo'jalik faoliyati sohasidagi jinoyatlar.
76. Tadbirkorlik faoliyatiga to'sqinlik qilish, qonunga xilof ravishda aralashish bilan bog'liq jinoyatlar hamda xo'jalik yurituvchi sub'ektlarning huquqlari va qonuniy manfaatlariga tajovuz qiladigan boshqa jinoyatlar.
77. Ekologiya sohasidagi jinoyatlarning umumiy tavsifi.
78. Atrof tabiiy muhitni muhofaza qilish sohasidagi jinoyatlar.
79. Tabiatdan foydalanish sohasidagi jinoyatlar
80. Jamoat xavfsizligiga qarshi jinoyatlar
81. Hokimiyat, boshqaruv va jamoat birlashmalari organlarining faoliyat tartibiga qarshi jinoyatlar umumiy tavsifi.
82. Boshqaruv tartibiga qarshi jinoyatlar
83. Transport harakati va undan foydalanish xavfsizligiga qarshi jinoyatlar
84. Giyovandlik vositalari yoki psixotrop moddalar bilan qonunga xilof ravishda muomala qilishdan iborat jinoyatlar
85. Jamoat tartibiga qarshi jinoyatlar
86. Axborot texnologiyalari sohasidagi jinoyatlar

MEHNAT HUQUQI O'QUV MODULI

1. Mehnat huquqining predmetini qanday munosabatlar tashkil qiladi?
2. Mehnat huquqiy munosabatlarni boshqa huquqiy munosabatlardan (fuqarolik-huquqiy, ma'muriy huquqiy, ijtimoiy ta'minotga oid huquqiy munosabatlardan) farqlovchi asosiy xususiyatlari nimalardan iborat?
3. Kimlar mehnat huquqining sub'yektlari bo'la oladi va ularni sub'yekt sifatida tan olish shartlari nimalardan iborat?
4. Mehnat huquqning prinsiplari deganda nimani tushunasiz va mehnat huquqining qanday prinsiplari mavjud?
5. Mehnat huquqining manbalari deganda nimani tushunasiz va ushbu huquq sohasini huquqiy tartibga solishda qanday o'ziga xos manbalar amal qiladi?
6. Ijtimoiy sherikchilik deganda nima tushuniladi va uning qanday turlari mavjud?
7. Korxonalarda jamoa shartnomasi tuzish majburiymi?
8. Ishsizlik nafaqasi va ishdan bo'shatish nafaqasi o'rtasida qanday farq mavjud?
9. Haq to'lanadigan jamoat ishlari deganda nimani tushunasiz va uning ishsiz shaxslarni ish bilan ta'minlashdagi ahamiyati nimalardann iborat?
10. Ishga joylashishda aholining ayrim toifalari uchun qanday qo'shimcha kafolatlar nazarda tutilgan?
11. Mehnat shartnomasining boshqa fuqarolik-huquqiy tusdagi shartnomalardan farqli jihatlarini ko'rsatib bering.
12. Mehnat shartnomasining turlari va shakllari haqida batafsil ma'lumot bering.
13. Ishga qabul qilishni rasmiylashtirish tartibini bosqichma-bosqichlik asosida yoritib bering.
14. Ishga qabul qilishdagi dastlabki sinov ko'zlangan maqsad nima va uning o'ziga xos jihatlarini ko'rsatib bering.
15. Ishga qabul qilishda talab qilinadigan hujjatlarining zaruratini asoslab bering.
16. Mehnat shartnomasi bekor qilinishini qonuniy deb topish uchun qanday talablarga rioya etilishi zarur?
17. Mehnat shartnomasi qanday asoslar bo'yicha bekor qilinishi mumkin?
18. Taraflarning kelishuviga ko'ra mehnat shartnomasini bekor qilishning tartibi qanday?
19. Yangi muddatga saylanmaganligi (tanlov bo'yicha o'tmaganligi) yoxud saylanishda (tanlovda) qatnashishni rad etganligi munosabati bilan mehnat shartnomasini bekor qilish tartibi qanday?
20. Mehnat shartnomasini xodimning tashabbusi bilan bekor qilish qanday tartibda amalga oshiriladi?
21. Xodimlar soni (shtati) yoki ish xususiyatining o'zgarishiga olib kelgan ishlar hajmining qisqarishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini aytib bering.
22. Xodimning o'z mehnat vazifalarini bir marta qo'pol ravishda buzganligi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibi haqida ma'lumot bering.

23. Xodimning o'z mehnat vazifalarini muntazam ravishda buzganligi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini yoritib bering.
24. Xodimning malakasi yetarli bo'lmaganligi yoki sog'lig'i holatiga ko'ra bajarayotgan ishiga noloyiq bo'lib qolishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini ko'rsatib bering.
25. O'rindoshlik asosida ishlamaydigan boshqa xodimni ishga qabul qilinishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini yoritib bering.
26. Xodimlar soni (shtati) yoki ish xususiyatining o'zgarishiga olib kelgan ishlar hajmining qisqarishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini aytib bering.
27. Xodimning o'z mehnat vazifalarini bir marta qo'pol ravishda buzganligi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibi haqida ma'lumot bering.
28. Xodimning o'z mehnat vazifalarini muntazam ravishda buzganligi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini yoritib bering.
29. Xodimning malakasi yetarli bo'lmaganligi yoki sog'lig'i holatiga ko'ra bajarayotgan ishiga noloyiq bo'lib qolishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini ko'rsatib bering.
30. O'rindoshlik asosida ishlamaydigan boshqa xodimni ishga qabul qilinishi munosabati bilan mehnat shartnomasi bekor qilish tartibini yoritib bering.
31. Mehnat shartnomasi bekor qilinishini qonuniy deb topish uchun qanday talablarga rioya etilishi zarur?
32. Mehnat shartnomasi qanday asoslar bo'yicha bekor qilinishi mumkin?
33. Taraflarning kelishuviga ko'ra mehnat shartnomasini bekor qilishning tartibi qanday?
34. Yangi muddatga saylanmaganligi (tanlov bo'yicha o'tmaganligi) yoxud saylanishda (tanlovda) qatnashishni rad etganligi munosabati bilan mehnat shartnomasini bekor qilish tartibi qanday?
35. Mehnat shartnomasini xodimning tashabbusi bilan bekor qilish qanday tartibda amalga oshiriladi?
36. Mehnat shartnomasi mehnat bilan bog'liq bo'lgan fuqarolik huquqiy shartnomalardan qaysi jihatlari bilan farqlanadi?
37. Mehnat shartnomasining shakli va muddati haqida nimalarni bilasiz?
38. Mehnat shartnomasining mazmuni, uning muhim va qo'shimcha shartlari haqida so'zlab bering.
39. Ishga qabul qilishning rasmiylashtirish tartibi qanday?
40. Ishga qabul qilishda dastlabki sinov qo'llash tartibi qanday?
41. Mehnat daftarchasi va uning ahamiyati haqida so'zlab bering.
42. Ta'tillar jadvalini tuzish, tasdiqlash tartibini tushuntiring.
43. Ijtimoiy ta'tillar haqida tushuncha bering.
44. Ish haqi saqlanmagan holdagi ta'til qanday beriladi?
45. Mehnatga haq to'lash tartibi qanday va kim tomonidan belgilanadi?
46. Mehnatga haq to'lashning eng kam miqdori qancha?
47. Mehnatga haq to'lashning qanday shakllari mavjud?

48. Mehnatga haq to'lash shartlari qay tartibda va qanday hollarda o'zgartiriladi?
49. Normal ish vaqtidan tashqari ishlar uchun qanday kafolatli to'lovlar mavjud?
50. Tungi vaqtdagi ishlar to'lovi qanday amalga oshiriladi?
51. Mehnatga haq to'lash muddatini belgilash tartibini aytib bering.
52. Mehnat haqidagi ushlab qolish shartlarini sanab bering.
53. Ortiqcha Mangan ish haqini ushlab qolishda istisnolar mavjudmi?
54. Yillik asosiy ta'tilning eng kam va eng ko'p muddati qancha?
55. Yillik mehnat ta'tilini berish tartibini gapirib bering.
56. Qanday hollarda qo'shimcha ta'tillar beriladi?
57. Dam olish vaqti tushunchasi va ahamiyati nima?
58. Dam olish vaqtining turlari nechta?
59. Ta'tillarning qanday turlari bor?
60. Moslashuvchan ish vaqti rejimi nima?
61. Ish vaqtidan tashqari bajariladigan ishlar va uni huquqiy jihatdan tartibga solish qanday?
62. Ish vaqti tushunchasi va uni huquqiy tartibga solishni tushuntiring.
63. Ish vaqti turlarini bilasizmi? Me'yoriy, qisqartirilgan va to'liqsiz ish vaqti tushunchalarini-chi?
64. Ish vaqti tartibi va uni hisobga olish deganda nima tushuni-ladi?
65. Kunlik ish vaqti hisobga olinishi haqida gapirib bering.
66. Mehnat shartnomasini bekor qilish deganda nima nazarda tutiladi?
67. Mehnat shartnomasini bekor qilish, ishdan bo'shatish, tushunchalari o'rtasida qanday farqlar bor?
68. Mehnat shartnomasi bekor bo'lishining umumiy asoslari Mehnat kodeksining qaysi moddasida nazarda tutilgan va ularni tavsifi qanday?
69. Taraflar kelishuvi bilan mehnat shartnomasi bekor bolishi mumkinmi?
70. Muddatning tugashi shartnomani bekor qilinishiga olib keladimi?
71. Mehnat shartnomasini ish beruvchining tashabbusi bilan bekor qilishini tushuntiring.
72. Mehnat shartnomasini ish beruvchining tashabbusi bilan bekor qilishi kasaba uyushmasi qo'mitasi yoki xodimlarning boshqa vakillik organi bilan kelishib olinishi shartmi?
73. Mehnat shartnomasi nima va mehnat qilish huquqini amalga oshirilishida uning ahamiyati qanday?
74. Mehnat shartnomasi mehnat bilan bog'liq bo'lgan fuqarolik huquqiy shartnomalardan qaysi jihatlari bilan farqlanadi?
75. Mehnat shartnomasining shakli va muddati haqida nimalarni bilasiz?
76. Mehnat shartnomasining mazmuni, uning muhim va qo'shimcha shartlari haqida so'zlab bering.
77. Ishga qabul qilishning rasmiylashtirish tartibi qanday?
78. Ishga qabul qilishda dastlabki sinov qo'llash tartibi qanday?
79. Mehnat daftarchasi va uning ahamiyati haqida so'zlab bering.
80. Aholini ishga joylashtirish va bandlikni ta'minlash masalalarini atroflicha yoritib bering.

81. Band aholi tushunchasi nimani anglatadi?
82. Kimlar ishsiz deb e'tirof etiladi va ularga qanday moddiy va ijtimoiy kafolatlar beriladi?
83. Ishsizlik nafaqasini to'lash tartibini tushuntiring.
84. O'z-o'zini band qilish tushunchasiga ta'rif bering.
85. O'z-o'zini band qilish yuzasidan O'zbekistonda amalga oshirilayotgan qanday ijobiy ishlarni bilasiz?
86. Ishga joylashtirish bo'yicha qanday davlat kafolatlarini bilasiz?
87. Aholini ish bilan ta'minlash bilan bog'liq qonunchilikni buzish deganda nimani tushunasiz?
88. Aholini ish bilan ta'minlash bilan bog'liq qonunchilikni buzganligi uchun mansabdor shaxslar va korxonalarga qanday jazo choralari qomlanilishi mumkin?
89. Ishsiz shaxslarga qonun qanday kafolatlarini nazarda tutadi?
90. Mehnatga oid lokal hujjatlar deganda nimani tushunasiz?
91. Mehnat munosabatlaridagi ijtimoiy sheriklikni tavsiflang.
92. Jamoa shartnomasiga ta'rif bering.
93. Jamoa kelishuvlariga ta'rif bering va ularni turlarini ayting.
94. Tripartizm tamoyili nimani anglatadi?
95. Jamoa shartnomasini jamoa kelishuvidan farqlang.
96. Mehnat munosabatlaridagi ijtimoiy sheriklik bo'yicha qaysi xorijiy davlatlar tajribasini bilasiz?
97. Jamoa shartnomalari qay tartibda tuziladi?
98. Sizningcha jamoa shartnomasida qanday masalalar nazarda tutiladi?
99. Jamoa shartnomalari va kelishuvlarining afzalliklari nima- da?
100. Mehnatga oid lokal hujjatlar deganda nimani tushunasiz?
101. Mehnat munosabatlaridagi ijtimoiy sheriklikni tavsiflang.
102. Jamoa shartnomasiga ta'rif bering.
103. Jamoa kelishuvlariga ta'rif bering va ularni turlarini ayting.
104. Tripartizm tamoyili nimani anglatadi?
105. Jamoa shartnomasini jamoa kelishuvidan farqlang.
106. Mehnat munosabatlaridagi ijtimoiy sheriklik bo'yicha qaysi xorijiy davlatlar tajribasini bilasiz?
107. Jamoa shartnomalari qay tartibda tuziladi?
108. Sizningcha jamoa shartnomasida qanday masalalar nazarda tutiladi?
109. Jamoa shartnomalari va kelishuvlarining afzalliklari nimada?
110. Mehnat huquqiy munosabatlarning qanday turlarini bilasiz?
111. Nimalar mehnat huquqiy munosabat obyektlari bo'lib hisoblanadi?
112. Mehnat huquqiy munosabat subyektlari kimlar bo'lishi mumkin?
113. Mehnat huquq layoqati va mehnat muomala layoqati qanday layoqat va ularning mazmuni nima bilan belgilanadi?
114. Mehnat huquqiy munosabat subyektlar qanday turlarga bo'linadi?
115. Xodim kim, uning mehnat huquqiy-muomala layoqati nimalardan iborat?

116. Ayrim toifadagi fuqarolar mehnat huquqi subyekti sifatida qanday alohida xususiyatlarga ega?
117. Ish beruvchi kim va uning qanday turlari bor?
118. Ish beruvchining mehnat huquqiy-muomala layoqati nima?
119. Xodimlarning vakillik organi kim va qonunga ko'ra unga qanday vakolatlar hamda kafolatlar berilgan?
120. Ish beruvchining vakilligi haqida so'zlab bering.
121. Mehnat qilish huquqi nima?
122. Mehnat qilish huquqi O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasida qanday kafolatlangan?
123. Mehnat huquqi predmetiga kiradigan munosabatlarni ayting.
124. Mehnat huquqiy munosabatlarga huquqiy tavsif bering.
125. Mehnat huquqining tizimini tushuntiring.
126. Mehnat huquqi tamoyillarining mazmunini ochib bering.
127. Mehnat huquqining usullarini tushuntirib bering.
128. Mehnat huquqi manbalariga ta'rif bering.
129. Mehnat huquqi manbalarining yuridik kuchiga qarab ahami- yatini ayting.
130. Mehnat huquqi manbalari ichida XMTning konvensiyalari o'ni va rolini tavsiflang.
131. Mehnat huquqining subyektlarini tavsiflang.
132. Mehnat huquqi predmetini tashkil etuvchi munosabatlar umumiy tavsifini bering.
133. Mehnat huquqining uslublari tushunchasini bering.
134. Mehnat huquqi printsiplari tushunchasini bering.
135. Mehnat huquqi printsiplarini sanab o'ting.
136. Mehnat huquqi manbalarining mohiyatini ochib bering.
137. Mehnat huquqiy munosabati tushunchasi va mohiyati haqida nimalarni bilasiz?
138. Mehnat huquqiy munosabatlari qanday asoslarda vujudga keladi?
139. Mehnat nizolari tushunchasi va yuz berish sabablari nimalar- larda ko'rinadi?
140. Mehnat nizolarining tasnifi haqida so'zlab bering.
141. Mehnat nizolarini ko'rib hal etishning umumiy tamoyillari nimalardan iborat?
142. Mehnat nizolarining taalluqliligi va sudloviligi deganda ni- mani tushunasiz? Mehnat nizolarini bo'ysunish tartibida ko'rish deganda-chi?
143. Mehnat nizolari komissiyasi va uni tashkil etish tartibi haqi- da ma'lumot bering.
144. Mehnat nizolari komissiyasida nizolarni ko'rib hal etish qan- day tartibda bo'ladi?
145. Mehnat nizolari komissiyasi tomonidan chiqarilgan qarorlar ijrosini ta'minlash deganda nimani tushunasiz?
146. Sudlar tomonidan ko'riladigan mehnat nizolari haqida so'z- lab bering.
147. Mehnat nizolari bo'yicha sud qarorlarini ijro etish nima?
148. Chet el fuqarolari va fuqaroligi bo'Mmagan shaxslar mehnat- tini huquqiy jihatdan tartibga solishning o'ziga xos xususiyatlari nimalardan iborat?

149. Ijtimoiy va huquqiy jihatdan kuchli himoya qilinishga muhtoj shaxslarning mehnatini huquqiy jihatdan tartibga solish deganda nimani tushunasiz?
150. Ijtimoiy va huquqiy jihatdan kuchli himoya deganda ayni qanday himoya haqida so'z yuritilgan?
151. Kasanachilik deganda nimani tushunasiz?
152. Masofadan turib ishlovchi xodimlar qanday xodimlar va ular qaysi sohalarida faoliyat olib borishlari mumkin?
153. Masofadan turib ishlovchi xodimlarning mehnatini huquqiy ji-hatdan tartibga solishning o'ziga xos xususiyatlari nimalardan iborat?
154. Mehnat muhofazasi deganda nimalar tushuniladi?
155. O'zbekiston Respublikasi «Mehnatni muhofaza qilish to'g'risida»gi qonunning mazmunini so'zlab bering?
156. Mehnat muhofazasi yuzasidan xodimlar va ish beruvchilar huquqlari hamda majburiyatlari nimalardan iborat?
157. Korxonalarda mehnat muhofazasi qanday tashkil qilinadi?
158. Zararli va noqulay mehnat sharoitlarida ishlovchi xodimlar mehnatini muhofazalash xususiyatlari qanday?
159. Ayrim toifaga mansub xodimlar (voyaga yetmaganlar, ayol- lar, nogironlar va boshqalar) mehnatini muhofazalashning qanday maxsus qoidalari mavjud?
160. Ishlab chiqarishdagi baxtsiz hodisalar va zararlanishlar qan-day tartibda tekshiriladi?

IV. ATTESTATSIYA SINOVINI NATIJALARINI BAHOLASH MEZONI

11. Attestatsiya sinovi bo'yicha talabalar bilimini baholash O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2018 yil 9 avgustdagi 19-2018-son buyrug'i bilan tasdiqlangan "Oliy ta'lim muassasalarida talabalar bilimini nazorat qilish va baholash tizimi to'g'risida"gi Nizom talablari asosida amalga oshiriladi.

12. Attestatsiya sinovi bo'yicha talabalar bilimini baholashda 5 baholik tizim qo'llaniladi.

13. Talabani Attestatsiya sinovidagi natijalari quyidagi mezonlar asosida baholanadi:

Talaba mustaqil xulosa va qaror qabul qiladi, ijodiy fikrlay oladi, mustaqil mushohada yuritadi, o'z bilimlarini amalda qo'llash imkoniyatlarini ochib beradi, topshiriq (mavzu)ning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda topshiriq (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – "5" (a'lo) baho;

Talaba mustaqil mushohada yuritadi, o'z bilimlarini amalda qo'llash imkoniyatlarini ochib beradi, topshiriq (mavzu)ning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda topshiriq (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – "4" (yaxshi) baho;

Talaba o'z bilimlarini amalda qo'llash imkoniyatlarini ochib beradi, topshiriq (mavzu)ning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda topshiriq (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – "3" (qoniqarli) baho;

Talaba mazkur Dasturni o'zlashtirmagan, topshiriq (mavzu)ning mohiyatini tushunmaydi hamda topshiriq (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega emas, deb topilganda – "2" (qoniqarsiz) baho.

14. Yozma ish tartibida o'tkaziladigan Attestatsiya sinovida har bir talabaga 5 (besh) tadan kam bo'lmagan savol (topshiriq)dan iborat yozma ish variantlari taqdim etiladi.

Har bir yozma ish variantida mazkur Dasturga kiritilgan fanlardan faqat bittadan savol (topshiriq) bo'lishi mumkin.

Talaba Attestatsiya sinovining har bir topshirig'i bo'yicha alohida baholanadi hamda umumlashtiruvchi baho ularni o'rtaqalashtirish asosida shakllantiriladi va butun sonlarda qayd qilinadi.

Topshiriqlar bo'yicha baholar umumlashtirilganda kelib chiqadigan qoldiq sonlar matematik qoidalarga ko'ra yaxlitlanadi.

Yozma ish tartibida o'tkaziladigan Attestatsiya sinoviga 3 (uch) soat vaqt beriladi.

Yozma ish tartibida o'tkaziladigan Attestatsiya sinovi talabalar sig'imiga qo'yiladigan texnik talablarga mos o'quv xonalari (hudud)da o'tkaziladi.

15. Talaba baholash natijalaridan norozi bo'lgan taqdirda Attestatsiya sinovilari natijalari Komissiya tomonidan e'lon qilingan vaqtdan boshlab 24 (yigirma to'rt) soat davomida apellyasiya berishi mumkin.

Talabani apellyasiya murojaati universitet rektori buyrug'i asosida tuziladigan Apellyasiya komissiyasi tomonidan 2 (ikki) kun ichida ko'rib chiqiladi va uning natijasi bo'yicha qaror qabul qilinadi.

V. ATTESTATSIYA SINOVINI BO'YICHA TAVSIYA ETILADIGAN ADABIYOTLAR RO'YXATI VA QO'SHIMA USLUBIY KO'RSATMALAR

16. Dasturni o'zlashtirish bo'yicha foydalanishga tavsiya etiladigan adabiyotlar ro'yxati:

1. Odilqoriev X. Davlat va huquq nazariyasi. Darslik. – Toshkent: Adolat, 2022. – 528 b.
2. Saydullaev SH. Davlat va huquq nazariyasi. Darslik. – Toshkent: TDYU, 2018. – 220 b.
3. Islomov Z.M. Davlat va huquq nazariyasi. – T.: Adolat, 2007. – 916 b.
4. Muhamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. (Qadimgi dunyo davlati va huquqi tarixi). I qism. Darslik. – T.: Adolat, 1999. – 336 bet.
5. Muhamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. 1-qism. Darslik. – T.: TDYI, 2005. – 280 b.

5. Muqimov Z. Chet mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. – Toshkent: Akademiya, 2012. – 508 b.
6. Muhamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. 2-qism. Darslik. – T.: TDYuI, 2004. – 540 b.
7. Muhamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. 2-qism. Darslik. – T.: TDYuI, 2005. – 480 b.
8. Muhamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi (Yangi davr davlati va huquqi). Darslik. III qism. – Toshkent: Toshkent davlat yuridik universiteti, 2018. – 341 b.
9. Odilqoriev X.T. Davlat va huquq tarixi: IIV ta'lim muassasalari uchun darslik / X.T. Odilqoriev, N.P. Azizov, H.R. Madirimov – Toshkent: IIV Akademiyasi, 2013. – 380 b.
10. Muhamedov H.M. Yangi davrda Angliya davlati. (O'quv qo'llanma). – T.: Adolat, 2000.
11. Muhamedov H.M. Frantsiyaning yangi davrda konstitutsiyaviy rivojlanishi: Oliy o'quv yurtlarining talabalari uchun o'quv qo'llanma / Mas'ul muharrir: A.X. Saidov. T.: Toshkent Davlat yuridik instituti, 2004. – 84 bet.
12. Muhamedov H.M. Yangi davrda Germaniyada davlatchilikning rivojlanishi. T.: TDYuI, 2006. – 56 bet.
13. Muhamedov H.M. AQShning tashkil topishi va yangi davrda konstitutsiyaviy rivojlanishi: - T.: TDYuI, 2004. – 48 b.
14. Muhamedov H.M. Yangi davrda Yaponiya davlatchiligining rivojlanishi. T.: TDYuI, 2006. – 56 bet.
15. Muxamedov H.M. Yangi davr huquqi. -T.: TDYuI 2011. – 120 b.
16. Muxamedov H.M., Muqimov Z. Yu., Xusanov O.T. O'zbekiston davlati va huquqi tarixi. O'quv qo'llanma. Qayta ishlangan va to'ldirilgan 3-nashr. – Toshkent: O'zbekiston faylasuflar jamiyati, 2012. – 336 b.
17. Muxamedov H.M. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi (Yangi davr davlatchiligining shakllanishi va rivojlanishi). O'quv qo'llanma. – Toshkent: Toshkent davlat yuridik universiteti, 2018. – 316 b.
18. Muxamedov H.M. Qadimgi davr huquqi. O'quv qo'llanma. – Toshkent: Toshkent davlat yuridik universiteti, 2018. – 159
19. Muxamedov H.M. Eng yangi davr davlati va huquqi. O'quv qo'llanma. – Toshkent: Toshkent davlat yuridik universiteti, 2018. – 83 b.
20. Kosarev A.I. Rimskoe pravo M., 1986.
21. Bartoshek Milan. Rimskoe pravo. Ponyatiya, termini, opredeleniya. M., 1989.
22. Novitskiy I.B. Preterskiy I.S. Rimskoe chastnoe pravo. Uchebnik. M., «Yurist» 1996.
23. Chernilovskiy Z.M. Rimskoe chastnoe pravo. M., «Prospekt» 2001.
24. Muhamedov H. Xorijiy mamlakatlar davlati va huquqi tarixi. T., «Adolat» 1999.
25. Dojdev D.V. Rimskoe chastnoe pravo. Uchebnik. M., «Yurist» 1996.
26. Urazaev Sh.Z. Rimskoe pravo. T., «Akademiya» 2000.
27. Pamyatniki Rimskogo pravo: Zakoni XII tablis, institusiya Gaya, Digesti

- Yustiniana. M., «Yurist» 1997.
 28. Ernazarov O.E., Topildiev V.R. Rim fuqarolik huquqi, O'quv qo'llanma, T., «Universitet» 2002.
 29. V.R. Topildiev. Rim huquqi. Darslik – Toshkent: “Yangi asr avlodi” 2013
 30. Shomammedova Z. Rim xususiy huquqi, T., «TDYuI» 2002
 31. R.Ro'ziev, V. Topildiev. Rim fuqarolik huquqi. T., 2005
 32. V.R. Topildiev. Rim huquqi, T., «Universitet» 2006
 33. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyaviy huquqi. Darslik. Mualliflar jamoasi. – T.: TDYUI, 2005 – 545 b
 34. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasiga sharh. Mualliflar jamoasi – T.: TDYI nashriyoti, 2012. – 649 b
 35. Husanov O.T. Konstitutsiyaviy huquq. Darslik. Toshkent: Adolat, 2022.
 36. Kollektiv avtorov. Grajdanskoe pravo. Obshaya chast. / Pod red. X.R. Raxmankulova. -Tashkent: O'qituvchi, 2010
 37. Mualliflar jamoasi. “Fuqarolik huquqi” (2- maxsus qism) – T.: Adolat. 2008.
 38. Zokirov I. Fuqarolik huquqi. -T.: TDYuI. 2009. -345
 39. Topildiev V.B. Fuqarolik huquqi. (Umumiy qism). -T.: Yuridik adabiyotlar publish, 2022.
 40. O'zbekiston Respublikasining jinoyat kodeksi. T. 2022
 41. O'zbekiston Respublikasining jinoyat kodeksiga sharhlar. T. Yuridik adabiyotlar publish. 2021 y
 42. Jinoyat huquqi huquqi. Darslik // Bozorov U.B., Xolmominov J.T., Juraev Y.O., Usmonov M.B. va boshqalar. Mas'ul muharrir yu.f.d., prof. J.T. Xolmominov. –T.: TDYU, 2019. B.142-159.
 43. Jinoyat huquqi huquqi. Darslik. Usmonov M.B., Rustamboyev M.H., Xolmuminov J.T. va boshq. Mas'ul muharrir: M.B. Usmonov. -Toshkent: TDYI, 2006. B.92-118
 44. O'zbekiston Respublikasi Mehnat kodeksi, 30.04.2023
 45. Mehnat huquqi. Amaliyotga kirish. Elizabet Eylott. Darslik. –T.: TDYU nashriyoti, 2023. – 224 bet.
 46. Mehnat huquqi. Mualliflar jamoasi. Darslik. –T.: TDYuU nashriyoti, 2018. – 547 bet.
 47. Mehnat huquqi. Mualliflar jamoasi. Darslik. –T.: TDYuU nashriyoti, 2021. – 221 bet.
 48. Sarimsaqova G.K. Mehnat shartnomasi Darslik. –T.: TDYuU nashriyoti, 2021. – 140 bet.
 49. D. Abdullayeva. O'zbekiston Respublikasi va xorijiy mamlakatlarda ish vaqtini huquqiy tartibga solish. Monografiya. – Toshkent. 2022-yil. 134-b.
 50. Ziyadullayev M. O'zbekistonda yoshga doir pensiya va uning huquqiy asoslarini takomillashtirish. Monografiya. – Toshkent: “Turon-Matbaa”, 2019. – 199 b.
 51. Трудовое право. Учебник. Под ред. Смирнова О.В., Снигерева И.О., Гладковой Н.Г. – 5-э изд. перераб. и доп. – Москва: РГ-Пресс. 2016. с.536
- Qo'shimcha adabiyotlar

52. D. Abdullayeva. O'zbekiston Respublikasi va xorijiy mamlakatlarda ish vaqtini huquqiy tartibga solish. Monografiya. – Toshkent. 2022-yil. 134-b.
53. Ziyadullayev M. O'zbekistonda yoshga doir pensiya va uning huquqiy asoslarini takomillashtirish. Monografiya. – Toshkent: "Turon-Matbaa", 2019. – 199 b.
54. Трудовое право. Учебник. Под ред. Смирнова О.В., Снигеревой И.О., Гладковой Н.Г. – 5-э изд. перераб. и доп. – Москва: РГ-Пресс. 2016. с.536

VI. YAKUNLOVCHI QOIDALAR

18. Dasturda belgilangan qoidalar O'zbekiston Respublikasi qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti farmon va qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining, shuningdek ta'lim sohasidagi vakolatli davlat boshqaruvi organlari tomonidan qabul qilingan qoida va me'yorlarga zid kelsa, yuqori turuvchi organlarda belgilangan qoida va me'yorlar amal qiladi.

19. Dastur Universitet Kengashi tomonidan tasdiqlangandan so'ng, yakuniy davlat attestatsiyasi boshlanishidan uch oy oldin talabalar e'tiboriga yetkaziladi hamda universitetning rasmiy saytiga joylashtiriladi.

20. Fakultet dekanlari tomonidan bitiruvchi kurs talabalariga mazkur Dastur asosida tayyorgarlik ko'rish va maslahatlar berish uchun zarur sharoitlar yaratiladi