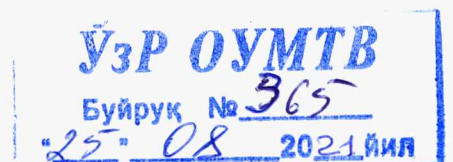


Ўзбекистон Республикаси
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги

60420100–Юриспруденция (фаолият турлари бўйича)
бакалаврият таълим йўналишининг
малака талаблари

Тошкент



ИШЛАБ ЧИҚИЛГАН ВА КИРИТИЛГАН:

- Тошкент давлат юридик университети.

ТАСДИҚЛАНГАН ВА КИРИТИЛГАН:

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги ҳузуридаги Олий ва ўрта махсус, профессионал таълим йўналишлари бўйича ўқув-услубий бирлашмалар фаолиятини Мувофиқлаштирувчи кенгашнинг 2021 йил «24» 08 даги 4 - сонли йиғилишида маъқулланган.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги 2021 йил «25» 08 даги 365 - сонли буйруғи билан тасдиқланган.

ЖОРИЙ ЭТИЛГАН:

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги.

Мазкур малака талаблари “Олий таълим давлат таълим стандарти. Асосий қоидалар”, “Олий таълим йўналишлари ва мутахассисликлари классификатори”, Ўзбекистон Республикаси Миллий малака рамкасига мувофиқ ишлаб чиқилган ва расмий меъёрий-услубий ҳужжат ҳисобланади.

Ўзбекистон Республикаси ҳудудида Малака талабларини расмий чоп этиш ҳуқуқи Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига берилган.

МУНДАРИЖА

Т/р		бет
1.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) бакалавриат таълим йўналишининг умумий тавсифи.....</i>	4
1.1.	Қўлланиш соҳаси.....	4
1.1.1.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши малака талабларининг қўлланилиши.....</i>	4
1.1.2.	Малака талабларининг асосий фойдаланувчилари.....	4
1.2.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг тавсифи.....</i>	4
1.2.1.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг соҳалари.....</i>	4
1.2.2.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг объектлари.....</i>	5
1.2.3.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий фаолиятининг турлари.....</i>	5
1.2.4.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий вазифалари.....</i>	5
2.	<i>60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий компетенцияларига қўйиладиган талаблар.....</i>	6
2.1.	Умумий компетенциялар.....	6
2.2.	Касбий компетенциялар.....	6
	Библиографик маълумотлар.....	8
	Келишув варағи.....	9

1. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) бакалаврият таълим йўналишининг умумий тавсифи

60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар тайёрлаш кундузги ва сиртқи таълим шаклида амалга оширилади. Ушбу таълим йўналиши бўйича ўқитиш кредит-модуль тизими асосида ташкил қилинади. Кундузги таълим шакли бўйича бакалаврият дастурининг меъёрий муддати 4 йил, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги юридик техникумлари битирувчилари ҳамда «хуқуқбузарликлар профилактикаси ва жамоат хавфсизлигини таъминлаш» соҳа мутахассислиги бўйича кундузги таълим шакли бакалаврият дастурининг меъёрий муддати 3 йил. Сиртқи таълим таълим шакли бўйича бакалаврият дастурининг меъёрий муддати 5 йил.

Назарий ва амалий таълимни тўлиқ ўзлаштирган, етарли даражадаги кредитларни тўплаган, яқуний давлат аттестациясидан муваффақиятли ўтган, ўқув режаси талабларини бажарган шахсга “бакалавр” даражаси тўғрисидаги давлат намунасидаги расмий хужжат берилади.

1.1. Қўлланиш соҳаси:

1.1.1. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши малака талабларининг қўлланилиши.

Малака талаблари 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича олий маълумотли бакалаврлар тайёрловчи олий таълим ташкилотлари учун талаблар мажмуини ифодалайди.

1.1.2. Малака талабларининг асосий фойдаланувчилари

Қуйидагилар малака талабларининг асосий фойдаланувчилари ҳисобланади:

- мазкур бакалаврият таълим йўналиши бўйича малака талаблари, ўқув режа ва фанлар дастурларини ишлаб чиқиш ва янгилаш, улар асосида ўқув жараёнини самарали амалга ошириш учун масъул ҳамда ўз ваколат доирасида битирувчиларнинг тайёргарлик даражасига жавоб берадиган олий таълим ташкилотининг бошқарув ходимлари (ректор, проректорлар, ўқув бўлими бошлиғи (ўқув-услугий бошқарма бошлиғи), деканлар, кафедра мудирлари ва профессор-ўқитувчилари;

- бакалаврият таълим йўналиши ўқув режа ва фан дастурларини ўзлаштирувчи олий таълим ташкилоти талабалари;

- битирувчиларнинг тайёргарлик даражасини баҳолашни амалга оширувчи Давлат аттестация комиссиялари;

- таълимни бошқариш бўйича ваколатли давлат органлари;

- олий таълим тизимини аккредитация ва сифатини назорат қилувчи ваколатли давлат органлари;

- кадрлар буюртмачилари ва иш берувчи ташкилот ва корхоналар;

- олий таълим ташкилотларига ўқишга кираётган абитуриентлар, уларнинг ота-оналари ва бошқа манфаатдор шахслар.

1.2. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг тавсифи.

1.2.1. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг соҳалари.

60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) – “Хуқуқ” таълим соҳасига оид йўналиш бўлиб, у Ўзбекистон Республикаси давлат ва хўжалик бошқаруви

органларида, суд, прокуратура, адлия ва бошқа ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларида, адвокатлик тузилмаларида, нотариат идораларида, ташқи иқтисодий ва сиёсий соҳалардаги фаолиятни амалга оширувчи давлат идораларида, халқаро ташкилотларда, Ўзбекистон Республикаси Фанлар академияси ва тармоқ илмий-тадқиқот институтлари ва марказларида, шунингдек бошқа тижорат ва нотижорат ташкилотларида юридик фаолият соҳаларини қамраб олади.

1.2.2. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврлар касбий фаолиятининг объектлари:

норма ижодкорлиги фаолияти жараёнлари;
ҳуқуқни қўллаш амалиёти жараёнлари;
норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларининг ҳуқуқий экспертизаси жараёнлари;
миллий ва халқаро судлар, шунингдек халқаро арбитраж ва медиация процесси жараёнлари;

ижро иши юритиш жараёни;
юридик хизмат кўрсатиш жараёнлари;
нотариал ҳаракатларни амалга ошириш жараёнлари;
халқаро ташкилотлар ва бошқа ташкилотларда юридик фаолиятни амалга ошириш жараёнлари.

1.2.3. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий фаолиятларининг турлари:

- ташкилий-бошқарув фаолияти;
- ахборот-таҳлилий фаолият;
- илмий-тадқиқот фаолияти.

1.2.4. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий вазифалари

60420100–Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича Миллий малака рамкасининг 6-малака даражаси ҳамда бакалавр касбий фаолиятларининг соҳалари, объектлари ва турларига мувофиқ бакалаврият битирувчиси қуйидаги касбий вазифаларни бажаришга қодир бўлиши лозим:

ташкилий-бошқарув ҳамда ахборот-таҳлилий фаолиятида:

- давлат ва хўжалик бошқаруви, суд, прокуратура, адлия ва бошқа ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларда, адвокатлик тузилмаларида, шунингдек бошқа тижорат ва нотижорат ташкилотлар ҳамда халқаро ташкилотларда зиммасига юкланган вазифаларни ижросини таъминлаш мақсадида ишларни самарали ташкил этиш;

- ҳуқуқий билим ва кўникмалари ҳамда меҳнат салоҳиятидан самарали фойдаланишни режалаштириш ва тўғри йўлга қўйиш;

- касбга оид муаммолар ечимларини амалиётга татбиқ этиш, ҳуқуқ ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш соҳасида сифатни бошқариш;

- касбий фаолиятини амалга ошириш жараёнида қарорлар қабул қилиш ҳамда уларнинг муқобилларини танлаб олишни асослашда иштирок этиш;

- замонавий ахборот технологияларидан бошқарув, ҳуқуқ ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш соҳаларида фойдалана олиш.

илмий-тадқиқот фаолиятида:

- илмий тадқиқот муассасасалари ва марказларда ҳуқуқ соҳаси бўйича илмий тадқиқот ишларини амалга оширишда қатнашиш;

- ҳуқуқ соҳасидаги миллий ва хорижий фан-техника ютуқлари, махсус адабиётлар ва бошқа илмий-техник маълумотларни ўрганиш, таҳлил қилиш ва тизимлаштириш;
- илмий тадқиқот ишланмаларини тайёрлаш, соҳа адабиётлари қиёсий таҳлилин амалга оширишда қатнашиш;
- тадқиқот натижалари ва ишланмаларни татбиқ этиш.

2. 60420100 – Юриспруденция (фаолият турлари бўйича) таълим йўналиши бўйича бакалаврларнинг касбий тайёргарлик даражасига қўйиладиган талаблар

2.1. Умумий компетенциялар

Бакалаврларнинг касбий тайёргарлик даражасига қўйиладиган умумий талаблар қўйилади:

дунёқараш ва таҳлилий фикрлаш билан боғлиқ тизимли билимларга эга бўлиши; давлат ва жамият ҳаётининг долзарб масалаларини билиши, ижтимоий муаммолар ва жараёнларни мустақил таҳлил қила олиши;

сиёсий жараён ва ҳодисалар ҳақида яхлит тасаввурга эга бўлиши, давлат ва жамият ривожланиши ҳақидаги билимларни эгаллаши ҳамда улардан замонавий илмий асосларда, ҳаётда ва ўз касбий фаолиятида фойдалана олиши ҳамда ҳуқуқ нормаларини шарҳлашни билиши;

ахборот йиғиш, сақлаш, қайта ишлаш ва ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш усулларини эгаллаган бўлиши, ўз касбий фаолиятида мустақил асосланган қарорлар қабул қила олиши;

ўз устида тизимли ишлаш ва ўқиб-ўрганиш натижалари асосида соҳа бўйича рақобатбардош умумкасбий тайёргарликка эга бўлиши;

чет тилини B2 ва ундан юқори даражада билиш, жумладан тинглаб тушуниши (Listening), ўқиши (Reading), ёзиши (Writing), гапириши (Speaking);

норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни излаб топиши, миллий ва халқаро ҳуқуқий ахборот қидирув тизимлари билан ишлай олиши;

норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар мазмунини тушуниши, уларни шарҳлаши ва қўллай олиши;

норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, шартномалар, битимлар ва процессуал ҳужжатлар лойиҳаларини тайёрлаши ва уларни ҳуқуқий экспертизадан ўтказиши;

ҳуқуқ принципларини, жумладан адолат ва ҳуқуқ устуворлиги принципларини амалий ҳаётда тўғри қўллай олиши;

муаммоли вазиятларда ҳуқуқий ечимлар таклиф қилиши, жисмоний ва юридик шахсларга ҳуқуқий маслаҳатлар бериши;

соҳа билан боғлиқ муаммо ва кейсларни аниқ ва деталли ечиши, бизнес фаолиятини ҳуқуқий таъминлаш билан боғлиқ ишларни самарали ташкил қила олиши;

ҳуқуқий муаммоли вазиятларни ҳал этиш жараёнида соҳавий ҳуқуқий асосларни такомиллаштириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқиши;

ўз фаолиятида академик ҳалоллик талабларига риоя этиши, ўзганинг интеллектуал натижалари ўзлаштирмаслик, интеллектуал мулк объектларига бўлган ҳуқуқларига қатъий риоя этиши;

ҳуқуқий онг ва ҳуқуқий маданиятга эга бўлиши, янги билимларни мустақил эгаллай билиши, ўз устида ишлаши ва меҳнат фаолиятини самарали ташкил қила олиши лозим.

2.2. Касбий компетенциялар

- касбий соҳага оид назарий билимлар ва амалий кўникмаларни шакллантириш;
- миллий ва халқаро ҳуқуқ нормаларини давлат ҳокимияти ва бошқаруви органлари, суд, прокуратура, адлия ва бошқа ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар ҳамда турли бошқа ташкилотларнинг юридик хизматида қўллаш;

- судгача талабнома-даъво ишларини юритиши ва шартномавий муносабатларда вакиллик қилиши;

- суд процессида қатнашиш, музокаралар олиб боришни ташкил этиш, ишонч билдирувчи шахс (ҳимоя остидаги шахс)лар билан суҳбатлашиш, юридик хулосалар бериш ва таҳлилий маълумотлар тайёрлаш, миллий қонунчиликни хорижий мамлакатлар қонунчилиги билан қиёсий таҳлил қилган ҳолда қонунчиликка таклифлар тайёрлаш, юридик аудит ўтказиш (due diligence);

- процессуал ва бошқа ҳужжатларни тузиш;

- норма ижодкорлиги фаолиятида, хусусан, қонун лойиҳалари, қонуности норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва бошқа ҳужжатларни тайёрлаш ҳамда уларнинг халқаро ҳуқуқ нормалари билан ўзаро алоқасини таҳлил қила олиш бўйича амалий кўникмаларга эга бўлиш;

- қонунийлик ва ҳуқуқ-тартиботни таъминлаш ва низоли масалалар доирасида қонун нормаларини тўғри қўллаш;

- низоларга нисбатан миллий ва хорижий норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни тўғри қўллаш;

- давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларининг тегишли лавозимларида хизмат кўрсатиш;

- суд, прокуратура, адлия ва бошқа ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларда фаолият юритиш;

- адвокатлик тузилмаларида жисмоний ва юридик шахсларга ҳуқуқий ёрдам бериш;

- ташкилотларда юридик хизматни таъминлаш;

- ҳуқуқбузарликлар профилактикаси ва жамоат хавфсизлиги таъминлаш бўйича фаолиятини услубий ва консултатив таъминлаш;

- психологик тайёргарлиги, ҳуқуқий, сиёсий маданияти ва ҳуқуқий онгини ошириб бориш

аҳоли ва оммавий ахборот воситалари билан ишлаш ва ўзаро ҳамкорлик қилиш кўникмаларини такомиллаштириш **қобилиятига эга бўлиши керак.**

Библиографик маълумотлар

УДК 002: 651. 1/7

Гуруҳ Т 55

ОКС 01.040.01

Таянч сўзлар:

касбий фаолият таснифи, касбий фаолият соҳалари, модул, муаммоли вазиятларни ҳал этиш (кейс-стади), клиник таълим, кредит, юриспруденция таълим йўналиши, ахборот-коммуникация технологиялари, касбий фаолият объекти, ўқув дастури, соҳа мутахассислиги, ўқиб-ўрганиш натижалари, ҳуқуқий тизим, суд процесси, музокаралар, юридик хулосалар, таҳлилий маълумотлар, юридик аудит (due diligence), ҳуқуқ нормаларини шарҳлаш, ҳуқуқни қўллаш амалиёти, қонунийлик, ҳуқуқ устуворлиги, ҳуқуқ-тартибот, ҳуқуқий онг, ҳуқуқий маданият, ҳуқуқ нормалари, ҳуқуқ шакллари, ҳуқуқ ижодкорлиги, ҳуқуқбузарликлар профилактикаси, жамоат хавфсизлиги, психологик тайёргарлик.

Ишлаб чиқувчилар, келишилган асосий кадрлар истеъмолчилари

ИШЛАБ ЧИҚИЛДИ:

Тошкент давлат юридик университети

Ректор в.в.б.  И. Рустамбеков

2021 йил « 20 » август



КЕЛИШИЛДИ:

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта
махсус таълим вазирлиги ҳузуридаги
Олий таълимни ривожлантириш
тадқиқотлари ва илм-ор технологияларни
таъбиқ этиш маркази

Директор  М. Эсонов

2021 йил « 20 » август



М.Ў.

Ўзбекистон Республикаси
Адлия вазирлиги

Вазир
ўринбосари  А. Тошқулов

2021 йил « 20 » август



М.Ў.

Ўзбекистон Республикаси
Бош прокуратураси

Бош прокурор
ўринбосари  Э. Юлдашев

2021 йил « 20 » август



М.Ў.

Ўзбекистон Республикаси
Олий Суди

Раис
ўринбосари  Р. Юсупов

2021 йил « 20 » август



М.Ў.

Ўзбекистон Республикаси
Ички ишлар вазирлиги

Вазир
ўринбосари  А. Икрамов

2021 йил « 20 » август



М.Ў.

Ўзбекистон Республикаси
Адвокатлар палатаси

Раис  А. Эрнazarов

2021 йил « 20 » август



М.Ў.