O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

60420100 – Yurisprudensiya bakalavriat ta'lim yo'nalishining

MALAKA TALABI

Toshkent-2024

O'zR OTFIV
Buyruq № 218
2024 yil "25" 06

ISHLAB CHIQILGAN VA KIRITILGAN:
Toshkent davlat yuridik universiteti.

TASDIQLANGAN VA AMALGA KIRITILGAN:

O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining 2024-yil "25" 06 dagi 218 sonli buyrug'i bilan.

JORIY ETILGAN:

O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi.

Mazkur Malaka talablari "Oliy ta'lim davlat ta'lim standarti. Asosiy qoidalar", "Oliy ta'limning davlat ta'lim standarti. Oliy ta'lim yo'nalishlari va mutaxassisliklari klassifikatori", O'zbekiston Respublikasi Milliy va tarmoq malaka doiralari (ramkasi), kasbiy standartlar va kadrlar buyurtmachilari takliflariga muvofiq ishlab chiqilgan va rasmiy me'yoriy-uslubiy hujjat hisoblanadi.

O'zbekiston Respublikasi hududida Malaka talablarini rasmiy chop etish huquqi O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligiga tegishlidir.

MUNDARIJA

T/r		bet
1.	Umumiy tavsifi	4
1.1.	Qo'llanish sohasi	4
1.1.1.	Malaka talabining qo'llanilishi	4
1.1.2.	Malaka talabining asosiy foydalanuvchilari	4
1.2.	Kasbiy faoliyatlarning tavsifi	4
1.2.1.	Kasbiy faoliyatning sohalari	4
1.2.2.	Kasbiy faoliyatlarning obyektlari	4
1.2.3.	Kasbiy faoliyatlarning turlari	5
1.2.4.	Kasbiy vazifalar	5
2.	**Kasbiy kompetensiyalarga qo'yiladigan talablar**	**5**
3.	**Amaliyotlarga qo'yiladigan talablar**	**6**
3.1.	**Barcha ta'lim muassasalari uchun**	**6**
3.2.	**Bojxona instituti uchun**	**6**
4.	**Fanlar katalogining tuzilishi**	**7**
	Bibliografik ma'lumotlar	**11**
	Kelishuv varag'i	**12**

1. Umumiy tavsifi.

60420100 – Yurisprudensiya ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar tayyorlash kunduzgi, sirtqi va masofaviy ta'lim shaklida amalga oshiriladi. Ushbu ta'lim yo'nalishi bo'yicha o'qitish kredit-modul tizimi (Bojxona institutida 5 baholi baholash) asosida tashkil qilinadi. Kunduzgi va masofaviy ta'lim shakllari bo'yicha bakalavriat dasturining me'yoriy muddati 4 yil, O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi yuridik texnikumlari bitiruvchilari, "Huquqbuzarliklar profilaktikasi va jamoat xavfsizligini ta'minlash" soha mutaxassisligi hamda 60420100 – Yurisprudensiya (Tergov faoliyati) soha mutaxassisligi bo'yicha kunduzgi ta'lim shakli bakalavriat dasturining me'yoriy muddati 3 yil. Sirtqi ta'lim ta'lim shakli bo'yicha bakalavriat dasturining me'yoriy muddati 5 yil.

Nazariy va amaliy ta'limni to'liq o'zlashtirgan, yetarli darajadagi kreditlarni to'plagan, yakuniy davlat attestatsiyasidan muvaffaqiyatli o'tgan, o'quv rejasi talablarini bajargan shaxsga "bakalavr" darajasi to'g'risidagi davlat namunasidagi rasmiy hujjat beriladi.

1.1. Qo'llanish sohasi:

1.1.1. Malaka talabining qo'llanilishi.

Malaka talablari *60420100 – Yurisprudensiya* ta'lim yo'nalishi bo'yicha oliy ma'lumotli bakalavrlar tayyorlovchi oliy ta'lim tashkilotlari uchun talablar majmuini ifodalaydi.

1.1.2. Malaka talabining asosiy foydalanuvchilari:

mazkur bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha malaka talablari, o'quv reja va fanlar dasturlarini ishlab chiqish va yangilash, ular asosida o'quv jarayonini samarali amalga oshirish uchun mas'ul hamda o'z vakolat doirasida bitiruvchilarning tayyorgarlik darajasiga javob beradigan oliy ta'lim tashkilotining boshqaruv xodimlari (rektor, prorektorlar, o'quv bo'limi boshlig'i (o'quv-uslubiy boshqarma boshlig'i va ushbu tarkibiy bo'linma vazifasini bajaruvchi bo'linma), dekanlar, kafedra mudirlari va professor-o'qituvchilari;

bakalavriat ta'lim yo'nalishi o'quv reja va fan dasturlarini o'zlashtiruvchi oliy ta'lim tashkiloti talabalari;

bitiruvchilarning tayyorgarlik darajasini baholashni amalga oshiruvchi Davlat attestatsiya komissiyalari;

ta'limni boshqarish bo'yicha vakolatli davlat organlari;

oliy ta'lim tizimini akkreditatsiya va sifatini nazorat qiluvchi vakolatli davlat organlari;

kadrlar buyurtmachilari va ish beruvchi tashkilot va korxonalar;

oliy ta'lim tashkilotlariga o'qishga kirayotgan abiturientlar, ularning ota-onalari va boshqa manfaatdor shaxslar.

1.2. Kasbiy faoliyatning tavsifi.

1.2.1. Kasbiy faoliyatning sohalari.

60420100 – Yurisprudensiya – "Huquq" ta'lim sohasiga oid yo'nalish bo'lib, u O'zbekiston Respublikasi davlat boshqaruvi organlarida, sud, prokuratura, bojxona, adliya va boshqa huquqni muhofaza qiluvchi organlarida, advokatlik tuzilmalarida, notariat idoralarida, tashqi iqtisodiy va siyosiy sohalardagi faoliyatni amalga oshiruvchi davlat idoralarida, xalqaro tashkilotlarda, shuningdek boshqa tijorat va notijorat tashkilotlarida, nodavlat hamda boshqa jamoat tuzilmalarida yuridik faoliyat sohalarini qamrab oladi.

1.2.2. Kasbiy faoliyatning obyektlari.

Davlat boshqaruvi organlari;

Sudlar, shu jumladan, xalqaro sudlar, xalqaro arbitraj;

Prokuratura organlari;

Bojxona organlari;

Tijorat tashkilotlari va nodavlat notijorat tashkilotlari;

Adliya organlari;

Notariuslar;

Advokatura;

FHDY organlari;

Xalqaro tashkilotlar;

huquqni muhofaza qilish organlar.

1.2.3. Kasbiy faoliyatlarning turlari:

- tashkiliy-boshqaruv faoliyati;
- axborot-tahliliy faoliyat;
- ilmiy-tadqiqot faoliyati.

1.2.4. Kasbiy vazifalar:

60420100–Yurisprudensiya ta'lim yo'nalishi bo'yicha Milliy malaka ramkasining 6-malaka darajasi hamda bakalavr kasbiy faoliyatlarining sohalari, ob'ektlari va turlariga muvofiq bakalavriat bitiruvchisi quyidagi kasbiy vazifalarni bajarishga qodir bo'lishi lozim:

ilmiy-tadqiqot faoliyatda:

ilmiy tadqiqot muassasasalari va markazlarda huquq sohasi bo'yicha ilmiy tadqiqot ishlarini amalga oshirishda qatnashish;

huquq sohasidagi milliy va xorijiy fan-texnika yutuqlari, maxsus adabiyotlar va boshqa ilmiy-texnik ma'lumotlarni o'rganish, tahlil qilish va tizimlashtirish;

ilmiy tadqiqot ishlanmalarini tayyorlash, soha adabiyotlari qiyosiy tahlilini amalga oshirishda qatnashish;

tadqiqot natijalari va ishlanmalarni tatbiq etish.

tashkiliy-boshqaruv hamda axborot-tahliliy faoliyatida:

davlat va xo'jalik boshqaruvi, sud, prokuratura, bojxona, adliya va boshqa huquqni muhofaza qiluvchi organlarda, advokatlik tuzilmalarida, shuningdek boshqa tijorat va notijorat tashkilotlar hamda xalqaro tashkilotlarda zimmasiga yuklangan vazifalarni ijrosini ta'minlash maqsadida ishlarni samarali tashkil etish;

huquqiy bilim va ko'nikmalari hamda mehnat salohiyatidan samarali foydalanishni rejalashtirish va to'g'ri yo'lga qo'yish;

kasbga oid muammolar yechimlarini amaliyotga tatbiq etish, huquq ijodkorlgi va huquqni qo'llash sohasida sifatni boshqarish;

kasbiy faoliyatini amalga oshirish jarayonida qarorlar qabul qilish hamda ularning muqobillarini tanlab olishni asoslashda ishtirok etish;

zamonaviy axborot texnologiyalaridan boshqaruv, huquq ijodkorligi va huquqni qo'llash sohalarida foydalana olish;

qonunchilikka rioya etilishini nazorat qilish va huquqni qo'llash amaliyotini samarali yo'lga qo'yish.

2. Kasbiy kompetensiyalarga qo'yiladigan talablar.

kasbiy sohaga oid nazariy bilimlar va amaliy ko'nikmalarga ega bo'lish;

milliy va xalqaro huquq normalarini davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari, sud, prokuratura, bojxona, adliya va boshqa huquqni muhofaza qiluvchi organlar hamda turli boshqa tashkilotlarning yuridik xizmatida qo'llash;

prokuror nazorati hujjatlari loyihalarini tayyorlay olish;

sudgacha talabnoma-da'vo ishlarini yuritishi va shartnomaviy munosabatlarda vakillik qilishi;

sud protsessida qatnashish, muzokaralar olib borishni tashkil etish, ishonch bildiruvchi shaxs (himoya ostidagi shaxs)lar bilan suhbatlashish, yuridik xulosalar berish va tahliliy ma'lumotlar tayyorlash, milliy qonunchilikni xorijiy mamlakatlar qonunchiligi bilan qiyosiy tahlil qilgan holda qonunchilikka takliflar tayyorlash, yuridik audit o'tkazish (due diligence);

protsessual va boshqa hujjatlarni tuzish;

norma ijodkorligi faoliyatida, xususan, qonun loyihalari, qonunosti normativ-huquqiy hujjatlar va boshqa hujjatlarni tayyorlash hamda ularning xalqaro xuquq normalari bilan o'zaro aloqasini tahlil qila olish bo'yicha amaliy ko'nikmalarga ega bo'lish;

qonuniylik va huquq-tartibotni ta'minlash va nizoli masalalar doirasida qonun normalarini to'g'ri qo'llash;

nizolarga nisbatan milliy va xorijiy normativ-huquqiy hujjatlarni to'g'ri qo'llash;

davlat hokimiyati va boshqaruvi organlarining tegishli lavozimlarida xizmat ko'rsatish;

sud, prokuratura, bojxona, adliya va boshqa huquqni muhofaza qiluvchi organlarda faoliyat yuritish;

sud, prokuratura va tergov jarayoni bilan bog'liq hujjatlarning loyihalarini tayyorlay olish;

sud va huquqni muhofaza qiluvchi organlar protsessual hujjatlarini tahlil qila olish;

huquqiy sohada jamoada ishlay olish;

huquqiy sohada pedagogik faoliyatni amalga oshirish;

huquqiy sohada muloqotga kirishuvchan bo'lish;

advokatlik tuzilmalarida jismoniy va yuridik shaxslarga huquqiy yordam berish;

tashkilotlarda yuridik xizmatni ta'minlash;

huquqbuzarliklar profilaktikasi va jamoat xavfsizligi ta'minlash bo'yicha faoliyatini uslubiy va konsultativ ta'minlash;

psixologik tayyorgarligi, huquqiy, siyosiy madaniyati va huquqiy ongini oshirib borish, aholi va ommaviy axborot vositalari bilan ishlash va o'zaro hamkorlik qilish ko'nikmalarini takomillashtirish ***qobiliyatiga ega bo'lishi kerak.***

3. Amaliyotlarga qo'yiladigan talablar.

3.1. Barcha ta'lim muassasalari uchun:

Ta'lim yo'nalishi bo'yicha malakaviy amaliyot o'tkaziladi.

Malakaviy amaliyot – ixtisoslik fanlaridan nazariy bilimlarni mustahkamlash, tegishli amaliy ko'nikmalar, kompetensiyalar va malakalarni shakllantirishga qaratiladi.

3.2. Bojxona instituti uchun:

Ta'lim yo'nalishi bo'yicha quyidagi amaliyotlar o'tkaziladi:

1. Tanishuv amaliyoti;
2. Malakaviy amaliyot;
3. Stajirovka.

4. Fanlar katalogining tuzilishi tuzilishi:

4.1. "60420100 – Yurisprudensiya" ta'lim yo'nalishi uchun:

T.r.	Fanning malakaviy kodi	O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Umumiy yuklamaning hajmi, soatlarda	Kredit miqdori	Semestri
1.00		**Umumiy Majburiy fanlar**	**4400**	**176**	
1.01	HKM1105	Huquqiy ko'nikmalar va metodologiya	125	5	1
1.02	DIN1104	Dinshunoslik	100	4	1
1.03	YUXT1105	Yuristlar uchun xorijiy til	125	5	1
1.04	DHN1110	Davlat va huquq nazariyasi	250	10	1,2
1.05	KONSH1110	Konstitutsiyaviy huquq	250	10	1,2
1.06	DTIY1105	Davlat tilida ish yuritish (Akademik yozuv)	125	5	1
1.07	DHT1204	Davlat va huquq tarixi	100	4	2
1.08	O'ZBT1104	O'zbekistonning eng yangi tarixi	100	4	1
1.09	FHK1205	Fuqarolik huquqiga kirish	125	5	2
1.10	HAT1204	Huquqiy axborot texnologiyalari (legal tech)	100	4	2
1.11	F1204	Falsafa	100	4	2
1.12	MH1310	Ma'muriy huquq	250	10	3,4
1.13	JH1410	Jinoyat huquqi	250	10	3,4
1.14	KH1405	Korporativ huquq	125	5	4
1.15	EH1405	Ekologiya huquqi	125	5	4
1.16	IH1305	Inson huquqlari	125	5	3
1.17	MH1405	Moliya huquqi	125	5	4
1.18	XOH1305	Xalqaro ommaviy huquq	125	5	3
1.19	MH1305	Mulk huquqi	125	5	3
1.20	YK1506	Yuridik klinika/Street law/Amaliyot klublari/Moot court	150	6	5
1.21	MH1506	Mehnat huquqi	150	6	5
1.22	JPH1506	Jinoyat-protsessual huquqi	150	6	5
1.23	FPH1506	Fuqarolik protsessual huquqi	150	6	5
1.24	KOS1606	Konstitutsiyaviy odil sudlov	150	6	6
1.25	IPH1606	Iqtisodiy protsessual huquq	150	6	6
1.26	MH1606	Majburiyat huquqi	150	6	6
1.27	MSIY1606	Ma'muriy sud ish yurituvi	150	6	6
1.28	YT1706	Yuridik texnika	150	6	7
1.29	SHH1606	Shartnoma huquqi	150	6	7
1.30	MTT1606	Ma'muriy tartib-taomillar	150	6	7
2.00		**Tanlov fanlar**	**700**	**28**	
2.00		*Tanlov fanlar*	-	-	
Kvalifikatsiya		Yurist			
		Jami	**5100**	**204**	
		Malakaviy amaliyot	**900**	**36**	**8**
		Yakuniy davlat attestatsiyasi	**-**	**-**	**8**
		Jami	**900**	**36**	
		HAMMASI	**6000**	**240**	

4.2. "60420100-Yurisprudensiya" (Bojxona huquqi) uchun:

T.r.	O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Umumiy yuklamaning hajmi, soatlarda	Semestri
1.00	**Majburiy fanlar**	**4730**	
1.01	O'zbekistonning eng yangi tarixi	42	1
1.02	Diniy aqidaparastlik, ekstremizm va terrorizmga qarshi kurashning ma'naviy-ma'rifiy asoslari	94	2
1.03	Falsafa	48	2
1.04	Dinshunoslik	84	1
1.05	Rus (o'zbek) tili	130	1,2
1.06	Xorijiy til (ingliz)	182	1,2,3,4
1.07	Bojxonada axborot texnologiyalari asoslari	188	3,4
1.08	Iqtisodiyot nazariyasi	156	1,2
1.09	Davlat va huquq nazariyasi	92	1,2
1.10	Konstitutsiyaviy huquq	98	2
1.11	Xalqaro bojxona huquqi	88	5
1.12	Fuqarolik huquqi	194	3,4
1.13	Fuqarolik protsessual huquqi	166	5,6
1.14	Ma'muriy huquq	118	3,4
1.15	Jinoyat huquqi	194	3,4
1.16	Jinoyat protsessual huquqi	166	5,6
1.17	Moliya	94	3
1.18	Bojxona nazorati	188	3,4
1.19	Jismoniy va jangovor tayyorgarlik	182	1,2,3,4
1.20	Harbiy tayyorgarlik	182	1,2,3,4
1.21	Bojxona qiymati	104	7
1.22	Bojxona statistikasi va tahlil	188	6,7
1.23	Bojxona auditi asoslari	104	7
1.24	Tovarshunoslik va TIF TN	178	1,2
1.25	Iqtisodiy xavfsizlik	42	5
1.26	Bojxona organlarining tezkor-qidiruv faoliyati	312	5,6,7
1.27	Davlat sirlari va maxfiylik tartiboti	48	3
1.28	Bojxona sohasidagi huquqbuzarliklar bo'yicha ish yuritish	188	6,7
1.29	Kriminologiya	52	7
1.30	Kriminalistika	104	7
1.31	Axborot-tahliliy faoliyat asoslari	104	7
1.32	TIFni tartibga solish asoslari	94	5
1.33	Bojxona to'lovlari	166	5,6
1.34	Bojxona rejimlari (protseduralari)	166	5,6
1.35	Bojxona ishida ekspertiza	42	6
1.36	Tashqi savdoda notarif tartibga solish	48	4
1.37	Xorijiy mamlakatlarda bojxona ishi	104	7
2.00	**Tanlov fanlari**	**526**	
2.00	*Tanlov fanlari*	526	1-7
Kvalifikatsiya	Yurist		
	Jami	**5256**	
	Malakaviy amaliyot	1260	2,4,6,8
	Attestatsiyalar	612	1-8
	Bitiruv malakaviy ishi	72	8
	Jami	**1944**	
	HAMMASI	**7200**	

4.3. "60420100-Yurisprudensiya" (transchegaraviy suv va ekologiya faoliyati turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi uchun:

T.r.	Fanning malakaviy kodi	O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Umumiy yuklamaning hajmi, soatlarda	Kredit miqdori	Semestri
1		**Umumiy Majburiy fanlar**	**4380**	**146**	
1.01	HKvaM1A5	Huquqiy ko'nikmalar va metodologiya	150	5	2
1.02	YUXT1A12	Yuristlar uchun xorijiy til	360	12	1,2
1.03	DHN1A10	Davlat va huquq nazariyasi	300	10	1,2
1.04	KONSH1A10	Konstitutsiyaviy huquq	300	10	1,2
1.05	DTIY1A5	Davlat tilida ish yuritish (Akademik yozuv)	150	5	1
1.06	DHT/RH1A5	Davlat va huquq tarixi/Rim huquqi	150	5	2
1.07	FALS1A5	Falsafa va mantiq	150	5	1
1.08	DIN1A4	Dinshunoslik	120	4	2
1.09	O'ZBT1A4	O'zbekistonning eng yangi tarixi	120	4	1
1.1	MA'MH2A4	Ma'muriy huquq	120	4	3
1.11	JINH2A8	Jinoyat huquqi	240	8	3,4
1.12	FUQHI2A5	Fuqarolik huquqi I	150	5	3
1.13	SH2A4	Suv huquqi	120	4	4
1.14	EH2A5	Ekologiya huquqi	150	5	3
1.15	MEHNH2A4	Mehnat huquqi	120	4	4
1.16	FUQHII2A5	Fuqarolik huquqi II	150	5	4
1.17	JPH3A6	Jinoyat-protsessual huquqi	180	6	5
1.18	FPH3A5	Fuqarolik protsessual huquqi	150	5	5
1.19	KORPH3A5	Iqtisodiy protsessual huquq	150	5	5
1.20	BIZNH 3A4	Biznes huquqi	120	4	5
1.21	M'AMJ3A5	Ma'muriy javobgarlik	150	5	6
1.22	SFM3A4	Suv resurslaridan mukammal foydalanish va muhofaza qilish	120	4	6
1.23	XXH4A4	Xalqaro xususiy huquq	120	4	6
1.24	KRIMKA4A4	Kriminalistika	120	4	7
1.25	XDSHM4A5	Xalqaro, davlat suv huquqi va munosabatlari	150	5	7
1.26	AMT4A5	Atrof-muhitga bo'layotgan ta'sirlarni baholash	150	5	7
1.27	IH4A4	Investitsiya huquqi	120	4	7
2.00		**Tanlov fanlar**	**1920**	**64**	
2.00		*Tanlov fanlar*	-	-	
Kvalifikatsiya		Yurist			
		Jami	**6300**	**210**	
		Malakaviy amaliyot	**900**	**30**	**8**
		Yakuniy davlat attestatsiyasi	-	-	
		HAMMASI	**7200**	**240**	

4.4. 60420100 – Yurisprudensiya (qishloq xo'jaligi huquqi) ta'lim yo'nalishi uchun:

T.r.	Fanning malakaviy kodi	O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Umumiy yuklamaning hajmi, soatlarda	Kredit miqdori	Semestri
1.00		**Majburiy fanlar**	**5040**	**168**	
1.01	DTIYU1104	Davlat tilida ish yuritish (Akademik yozuv)	180	6	1
1.02	O'EYT1104	O'zbekistonning eng yangi tarixi	120	4	1
1.03	YUXT11208	Yuristlar uchun xorijiy til	240	8	1,2
1.04	DHN11210	Davlat va huquq nazariyasi	300	10	1,2
1.05	KH11208	Konstitutsiyaviy huquq	300	10	1,2
1.06	SHMQO1106	Sud va huquqni muhofaza qiluvchi organlar	180	6	1
1.07	HKM1206	Huquqiy ko'nikmalar va metodologiya	180	6	2
1.08	FAL1204	Falsafa	120	4	2
1.09	DIN1204	Dinshunoslik	120	4	2
1.10	MH13408	Ma'muriy huquq	240	8	3,4
1.11	JH13410	Jinoyat huquqi	300	10	3,4
1.12	FHK13408	Fuqarolik huquqi	240	8	3,4
1.13	MEHH13408	Mehnat huquq	240	8	3,4
1.14	MOLH1304	Moliya huquqi	120	4	3
1.15	JPH1504	Jinoyat-protsessual huquqi	120	4	5
1.16	FPH1504	Fuqarolik-protsessual huquq	120	4	5
1.17	OH1504	Oila huquqi	120	4	5
1.18	XOH1604	Xalqaro ommaviy huquq	120	4	6
1.19	IPH1604	Iqtisodiy protsessual huquqi	120	4	6
1.20	BHKH15608	Biznes huquqi. Korporativ huquq	240	8	5,6
1.21	MSIYU1504	Ma'muriy sud ishi yurituvi	120	4	5
1.22	XXH1704	Xalqaro xususiy huquq	120	4	7
1.23	KRM1704	Kriminalistika	120	4	7
1.24	JIH1704	Jinoyat-ijroiya huquqi	120	4	7
1.25	AGRH13408	Agrar huquq	240	8	3,4
1.26	EKH1504	Ekologiya huquqi	120	4	5
1.27	YERH1604	Yer huquqi	120	4	6
1.28	SOLH1604	Soliq huquqi	120	4	6
1.29	SUG'H1604	Sug'urta huquqi	120	4	6
1.30	BOJH1704	Bojxona huquqi	120	4	7
2.00		**Tanlov fanlar**	**960**	**32**	3,4,5,6,7
2.00		Tanlov fanlar	960	**32**	3,4,5,6,7
Kvalifikatsiya		Yurist			
		Jami	**6000**	**200**	**1-7**
	MAB3840	Malakaviy amaliyot	1200	**40**	**2,4,6,8**
	YDA	Yakuniy davlat attestatsiyasi	-	-	**8**
		Jami	**1200**	**40**	
		HAMMASI	**7200**	**240**	

Bibliografik ma'lumotlar

UDK 002: 651. 1/7 Guruh T 55

OKS 01.040.01

Tayanch so'zlar:

kasbiy faoliyat tasnifi, kasbiy faoliyat sohalari, modul, muammoli vaziyatlarni hal etish (keys-stadi), klinik ta'lim, kredit, yurisprudensiya ta'lim yo'nalishi, axborot-kommunikatsiya texnologiyalari, kasbiy faoliyat obyekti, o'quv dasturi, soha mutaxassisligi, o'qib o'rganish natijalari, huquqiy tizim, sud protsessi, muzokaralar, yuridik xulosalar, tahliliy ma'lumotlar, yuridik audit (due diligence), huquq normalarini sharhlash, huquqni qo'llash amaliyoti, qonuniylik, huquq ustuvorligi, huquq-tartibot, huquqiy ong, huquqiy madaniyat, huquq normalari, huquq shakllari, huquq ijodkorligi, huquqbuzarliklar profilaktikasi, jamoat xavfsizligi, psixologik tayyorgarlik.

Ishlab chiquvchilar, kelishilgan asosiy kadrlar iste’molchilari

ISHLAB CHIQILGAN:

Toshkent davlat yuridik universiteti

Rektor v.v.b. ____________ **I. Rustambekov**

2024-yil “_____” _____________

Bojxona instituti

Boshliq v.v.b. ____________ **U. Tadjiyev**

2024-yil “_____” _____________

KELISHILDI:

O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi Oliy ta’limni rivojlantirish tadqiqotlari markazi

Direktor ____________ **M. Boltabayev**

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.

O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi

Vazir o‘rinbosari ____________ **Sh. Rabiyev**

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.

O‘zbekiston Respublikasi Oliy Sudi

Rais o‘rinbosari ____________ **I. Muslimov**

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.

O‘zbekiston Respublikasi Huquqni muhofaza qilish akademiyasi

Boshliqning birinchi o‘rinbosari ____________ **Y. Kolenko**

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.

O‘zbekiston Respublikasi
Advokatlar palatasi

Rais
o‘rinbosari_________ A. Maxammadiyev

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.

O‘zbekiston Respublikasi
Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi
Bojxona qo‘mitasi

Raisning birinchi
o‘rinbosari _____________ I. Muxtorov

2024-yil “_____” _____________

M.O‘.